



الغرفة التجارية الصناعية بالرياض Riyadh Chamber of Commerce

خدمات



مقدمة:

تحرص غرفة الرياض على تسخير إمكانياتها المادية وطاقاتها البشرية لخدمة قطاع الأعمال، مواكبة مختلف التطورات التقنية والإدارية التي تترقي باليات الخدمة ووسائلها. وفي هذا الإصدار، تستعرض الغرفة أبرز خدماتها ضمن عرض مبسط وموجز يستوفي مجمل جوانب الخدمة ومتطلباتها، متطلعة أن يستفيد منها رجال وسيدات الأعمال بما يعزز تطوير منشآتهم وتسريع وتيرة أعمالهم. ومن منطلق سعيها إلى الارتقاء بمستوى خدماتها، تأمل الغرفة أن تتلقى ملاحظاتكم على الخدمة وطبيعتها وآلية تقديمها عبر البريد الإلكتروني: marketing@rdcci.org.sa

خدمات شباب الأعمال و المنشآت الصغيرة والمتوسطة



تقديم وعرض الفرص الاستثمارية لشباب الأعمال

يتم بالتعاون مع عدد من المكاتب الاستشارية والجهات الحكومية تنظيم لقاءات لتقديم وعرض الفرص الاستثمارية المتاحة لشباب الأعمال .

متطلبات الخدمة :

• الحضور والمشاركة

الوحدة الاستشارية

تعتبر الوحدة الاستشارية بمثابة عيادة استشارية يلتقي فيها المنتسب أو غير المنتسب بشكل مباشر مع نخبة من خبراء المكاتب الاستشارية في مختلف المجالات الإدارية والتسويقية والمالية والمحاسبية والفنية والقانونية، لمناقشة المشاكل التي تعترض أعمال منشأته بشكل مفصل، ليحدد له الخبير المختص الأسباب الرئيسية لهذه المشاكل والحلول المقترحة لها وآلية تنفيذها، مع إمكانية قيام الخبير بزيارة ميدانية للمنشأة للتعرف بشكل واقعي على طبيعة المشاكل .

متطلبات الخدمة :

١- تعبئة النموذج الخاص بالخدمة.

٢- دفع رسوم الخدمة ٢٥٠ ريال .

إعداد برامج تدريبية خاصة بالمنشآت الصغيرة

تنظم الغرفة بالتعاون مع عدد من الجهات الداعمة دورات تدريبية بعنوان (كيف تبدأ مشروعك الصغير) (كيف تطور مشروعك الصغير) .

متطلبات الخدمة :

١- تعبئة النموذج الخاص بالخدمة .

٢- دفع رسم ١٥٠٠ ريال .



خدمات العملاء



الاشتراك الجديد

وهو تسجيل في الغرفة قبل البدء بممارسة النشاط.

متطلبات الخدمة :

- 1- تعبئة نموذج طلب اشتراك جديد من قبل المسئول في المنشأة.
- 2- إحضار أصل السجل التجاري / الترخيص ، مع الصورة للمطابقة ، ويقدم مع المرفقات (صورة السجل / الترخيص وصورة الهوية للمالك أو الوكيل أو المدير العام وصورة عقد تأسيس الشركة للشركات.
- 3- أصل الهوية الشخصية (بطاقة الأحوال) للمالك / رئيس مجلس الإدارة / المدير العام / الوكيل الشرعي مع أصل الوكالة الشرعية للمطابقة ، على أن تنص الوكالة على حق إدارة المنشأة .
- 4- أصل عقد التأسيس للشركات ، مع الصورة للمطابقة للجدد فقط.
- 5- أصل شهادة اللجنة الهندسية سارية المفعول مع الصورة للمطابقة للمكاتب الهندسية .

تجديد الاشتراك

وهو تجديد الاشتراك السنوي في عضوية الغرفة ويستحق في بداية العام المالي.

متطلبات الخدمة :

- 1- تعبئة نموذج التجديد وتحديث البيانات.
- 2- في حال تغيير البيانات المالية أو الملكية أو الإدارية أو الأنشطة أو الاسم التجاري يلزم إحضار أصل السجل التجاري / الترخيص / عقد التأسيس مع الصورة للمطابقة.

اعتماد التوقيع

يقوم المشترك أو من ينوب عنه أو وكيله الشرعي باعتماد أو إضافة التوقيع للمصادقة على جميع خطاباته التجارية .

متطلبات الخدمة :

- ١- احضور المسئول (صاحب المنشأة / المدير العام / الوكيل الشرعي / المفوض بالتوقيع) .
- ٢- أصل الهوية (بطاقة الأحوال) مع صورة .
- ٣- أصل الوكالة الشرعية إذا كان المسئول وكيل شرعي مع صورة .
- ٤- أصل السجل التجاري إذا كان المسئول مدير عام المنشأة مع صورة .
- ٥- تعبئة نموذج كرت التوقيع أمام الموظف اذا كان المسئول ليس لديه توقيع سابق في الغرفة .
- ٦- إذا كان المفوض بالتوقيع غير سعودي يلزمه أن يكون على كفالة المنشأة أو مالكيها .



خدمات العملاء

Cancel

إلغاء / إيقاف التوقيع

يقوم المشترك أو من ينوب عنه أو وكيله الشرعي بإيقاف أو إلغاء التوقيع للمصادقة على جميع خطابه التجارية .

متطلبات الخدمة :

- 1- تعبئة نموذج إلغاء / إيقاف المفوض معتمد من قبل المسئول عن المنشأة (المالك/ وكيل شرعي مدير عام)
- 2- في حال كان صاحب التوقيع المراد إلغائه مدير عام أو شريك يلزم ذلك تعديل السجل التجاري .
- 3- في حال كان صاحب التوقيع المراد إلغائه وكيل شرعي يلزم إحضار صورة صك فسخ الوكالة

تعديل التوقيع

يقوم المشترك أو من ينوب عنه أو وكيله الشرعي بتعديل التوقيع للمصادقة على جميع خطابه التجارية.

متطلبات الخدمة :

- 1- حضور صاحب التوقيع الراغب في إجراء تعديل على توقيعه شخصياً .
- 2- تعبئة نموذج كرت التوقيع الجديد .
- 3- تقديم أصل وصورة الهوية (بطاقة الأحوال) إلى موظف اعتماد التوقيع .





خطاب تعريف لغير مشترك في الغرفة .

متطلبات الخدمة :

- 1- حضور صاحب الطلب أو مندوبه إلى الغرفة
- 2- تقديم خطاب متضمناً طلب إصدار خطاب من الغرفة يفيد بعدم اشتراكه الغرفة إلى ، موجهاً إلى مدير إدارة السجل التجاري بوزارة التجارة والصناعة .

إصدار خطاب تعريف

وهي خطابات تعريف تصدرها الغرفة عند الطلب وهي كالتالي :

خطاب تعريف للمسئول أو تعريف باشتراك المنشأة للغرفة

خطاب لرجل أعمال (إلى رئاسة الطيران المدني فقط) ويصدر لمالك المنشأة (المنشأة الفردية)/ للشريك ورئيس مجلس الإدارة (الشركات).

متطلبات الخدمة :

- 1- حضور صاحب الطلب أو مندوبه إلى الغرفة.
- 2- تقديم خطاب متضمناً طلب إصدار خطاب من الغرفة موجهاً إلى رئاسة الطيران المدني يفيد بانتساب المنشأة إلى الغرفة .



الإشتراك أو تجديد الإشتراك الإلكتروني

يقوم المشترك أو من ينوب عنه بالاشتراك في الغرفة من خلال القنوات المالية (بطاقات الائتمان ، مكائن الصرف الإلكتروني، خدمة سداد).

تقديم مخرجات ورقية عن المنشآت

وهي معلومات عن المنشأة والمالك والمفوضين والنشاطات

متطلبات الخدمة :

- الاتصال بالإدارة



تقديم مخرجات الكترونية لقواعد البيانات الخاصة بالمشاركين

وهي معلومات خاصة بالمشاركين على شكل قواعد بيانات (قرص ممغنط ، وحدة تخزين مؤقتة).

متطلبات الخدمة :

- الاتصال بالإدارة



توثيق المعاملات لمشاركي الغرفة

متطلبات الخدمة :

- 1- أن تكون المنشأة مشاركة في الغرفة ومجددة الاشتراك للعام المالي الجاري وقت التوثيق.
- 2- إن يكون التوقيع معتمد لدى الغرفة ومطابق .
- 3- أن لا يكون محتوى الوثيقة مخالف للتعليمات والأنظمة الواردة للغرفة .
- 4- أن يكون الاسم التجاري واسم صاحب المنشأة ورقم السجل التجاري في الختم والمطبوعات مطابق لما هو في السجل التجاري
- 5- دفع رسم التوثيق ٢٥ ريال لكل وثيقة .



التصديق الالكتروني الخاص بتأشيرات الاستقدام وطلبات الزيارة



- طلب التفويض على تأشيرات العمل يتم من خلال الدخول على موقع انجاز www.enjazit.com.sa وتعبئة النموذج المطلوب في الموقع ويقدمه للغرفة للتصديق الكترونياً على الطلب ، ثم الذهاب مباشرة الى الممثلات .
- طلب الزيارة التجارية والعائلية يقدمه من خلال نماذج التأشيرات الالكترونية الخاصة بوزارة الخارجية : www.visa.mofa.gov.sa ثم تصدق من الغرفة ويتم متابعة الطلب عن طريق موقع الوزارة.
- طلب خطاب الدعوة يقدمه من خلال نماذج التأشيرات الالكترونية الخاصة بوزارة الخارجية : www.visa.mofa.gov.sa ثم يصدق عن طريق الغرفة الكترونياً ويتم مراجعة الممثلات في الخارج بما يثبت التصديق.

متطلبات الخدمة :

- دفع رسم التوثيق لكل وثيقة .

إرسال تقرير عن المعاملات المصدقة للمنشأة

يسمح النظام بتزويد المشترك بتقرير بالمعاملات المصدقة خلال الفترة المطلوبة مجاناً .

متطلبات الخدمة :

- مراجعة الإدارة



تصديق المعاملات الخاصة بالمشاركين في الغرف الأخرى من خلال إرسالها بالرباط الشبكي او الفاكس

تصديق الوثائق من خلال الرباط الالكتروني بين الغرف (غرفة الرياض، جدة، الشرقية، الإحساء، بريده)

متطلبات الخدمة :

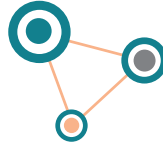
• دفع الرسم ٢٥ ريال

تصريح إجراء مسابقات

هو تصريح بإجراء مسابقة (مرتين في السنة ولا تزيد مدة المسابقة عن ٦٠ يوماً) ويحصل عليه المشترك عند استيفائه للشروط المنظمة لذلك .

متطلبات الخدمة :

- ١- تقديم الطلب قبل بدء المسابقة بمدة أسبوعين (مستوفي الشروط المنظمة).
- ٢- أن يكون التوقيع المعتمد لدى الغرفة على الطلب .
- ٣- تعبئة نموذج بيان الجوائز ومواعيد السحب والتوقيع عليها .
- ٤- ان يكون اشترك المنشأة ساري المفعول .
- ٥- سداد الرسوم المقررة



تصريح إجراء تخفيضات

هو تصريح بإجراء تخفيضات (٩٠ يوم على مرحلتين أو ثلاث في السنة) ويحصل عليه المشترك عند استيفائه للشروط المنظمة لذلك .



متطلبات الخدمة :

- ١- تقديم الطلب قبل بدء التخفيضات بمدة ١٥ يوماً (مستوفي الشروط المنظمة)
- ٢- أن يكون التوقيع المعتمد لدى الغرفة على الطلب .
- ٣- تعبئة نموذج بيان السلع التي تسري عليها التخفيضات ونسبة الخصم على كل سلعة .
- ٤- ان يكون اشتراك المنشأة ساري المفعول .
- ٥- سداد الرسوم المقررة .
- ٦- ان يكون التخفيض على ٥٠% من البضائع كحد ادنى .

اصدار شهادة منشأ لإعادة التصدير

هي شهادة منشأ لإعادة التصدير للمنشآت التجارية التي لديها الرغبة في إعادة تصدير البضائع ذات المنشأ غير وطني (أجنبي).

متطلبات الخدمة :

- ١- أن يكون اشتراك المنشأة لدى الغرفة ساري .
- ٢- تعبئة النموذج الخاص بالشهادة .
- ٣- تقديم الفاتورة الأصلية المصدرة للمستورد وموضحاً بها بلد المنشأ مطبوعة ومصدقة من الغرفة.
- ٤- أن تكون البضاعة المراد تصديرها ضمن نشاط المنشأة المسجل لدى الغرفة.
- ٥- سداد الرسوم المقررة .



تصريح تصفية نهائية

هو تصريح تصفية نهائية يحصل عليه المشترك في الحالات التالية :

- تغيير النشاط .
- تغيير الديكور تغييراً كاملاً .
- تغيير العنوان الخاص بالمحل .
- شطب السجل التجاري.

متطلبات الخدمة :

- 1- تعبئة النموذج الخاص بالخدمة.
- 2- عند تغيير الديكور (إحضار صورة حديثة)



خدمات قانونية



تسوية المنازعات في الأوراق التجارية

تستقبل الغرفة قضايا المنازعات في الأوراق التجارية (الشيك المرتجع- السند لأمر- الكمبيالة) وتعمل على التوسط بين التجار وغيرهم من حاملي هذه الأوراق لحل قضاياهم بالطرق الودية وفق إجراءات محددة بما يحقق المصلحة المشتركة بين الطرفين وتتم حسب المراحل التالية:

- ١- تقديم المدعي الأوراق التجارية .
- ٢- تحديد الجلسة بين الطرفين .
- ٣- رفع القضية في حالة تعثرها إلى وزارة التجارة والصناعة لتطبيق نظام الأوراق التجارية

متطلبات الخدمة :

- ١- تعبئة استمارة لائحة الادعاء الموجود في مقر الغرفة أو احد فروعها أو الموقع الالكتروني.
- ٢- صورتين من الأوراق التجارية مع الأصل .
- ٣- الأوراق التجارية شيك من بدون رصيد يرفق صورتين من اعتراض البنك من الشيك مع الأصل .
- ٤- في حالة الوكالة ترفق صورة للوكالة مع الأصل .
- ٥- تقدم الأوراق في ملف شفاف .

تقديم الاستشارات في منازعات الأوراق التجارية

تلقي الاتصالات من الراغبين في التعامل مع الشركات أو المؤسسات ذات المصداقية من خلال القائمة السوداء لدى الإدارة .

متطلبات الخدمة :

- التواصل مع الإدارة

تسوية المنازعات التجارية بين المنشآت

يقوم المركز بالنظر في المنازعات التجارية سواء كانت بين منشآت سعودية أو منشآت سعودية وأخرى أجنبية لتسويتها بالطرق الودية.

متطلبات الخدمة :

- تقديم خطاب موجه للغرفة مصدق مرفق به المستندات المؤيدة للشكوى وعنوان المشكو في حقه.



قضايا التحكيم الواردة من الجهات القضائية

يستقبل المركز القضايا الواردة من الجهات القضائية بعد صدور وثيقة تحكيم معتمدة من الجهة ناظرة الدعوى وتتولى الغرفة مهام امانة السر واستكمال اجراءات التحكيم الى حين صدور الحكم ثم تعاد القضية بعد ذلك بكامل المرفقات الى الجهة ناظرة الدعوى.



متطلبات الخدمة :

- تقديم خطاب موجه إلى الغرفة مصدق مرفق به المستندات المؤيدة للشكوى وعنوان المشكو في حقه.

الاستشارات القانونية

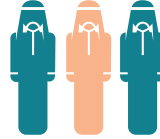
تقدم الإدارة خدمة الاستشارات القانونية مجاناً لمشتري الغرفة والأفراد من خلال الزيارة المباشرة أو بالاتصال الهاتفي أو عبر البريد الإلكتروني..



متطلبات الخدمة :

- تعبئة النموذج الخاص بالخدمة .

خدمات التدريب والتوظيف



مساندة القطاع الخاص في تحقيق سياسة توطين الوظائف

المواءمة بين احتياجات القطاع الخاص من القوى العاملة الوطنية في مختلف الوظائف وجميع التخصصات والكفاءات المتوفرة والراغبة في العمل بالقطاع الخاص .

متطلبات الخدمة :

- تعبئة النموذج المخصص للشركات (استمارة حصر الوظائف المتاحة).

ايجاد فرص وظيفية مناسبة للشباب السعودي من خلال برامج تأهيلية

القيام بعملية حصر للوظائف الموجودة في الشركات وتوظيف السعوديين المؤهلين .

متطلبات الخدمة :

- تعبئة النموذج المخصص للخدمة .

حصر المهن التي يمكن ان يشملها التأهيل المهني وإخضاعها للتأهيل بالتعاون مع القطاع الخاص

العمل على حصر المهن المطلوبة لدى القطاع الخاص و التنسيق مع المؤسسة العامة للتعليم الفني والتدريب المهني لإعداد برامج تأهيلية لتدريب الشباب السعودي وتأهيلهم للعمل في هذه المهن .

متطلبات الخدمة :

- التواصل مع المركز .

تقديم الأنشطة المتنوعة وهي كالتالي :



- البرامج التطويرية: موجهة لتنمية وتطوير مهارات القائمين على رأس العمل بالقطاع الخاص على اختلاف تخصصاتهم ومستوياتهم الوظيفية من خلال اطلاعهم على أحدث المستجدات العلمية وتطبيقاتها في بيئة الأعمال .
- البرامج التأهيلية: موجهة لإعداد وتأهيل الشباب السعودي لدخول سوق العمل في مهن تشتد حاجة القطاع الخاص فيها للعمالة الوطنية .
- الدبلومات المهنية المتخصصة: موجهة لإعادة تأهيل مجموعة من الكوادر الوطنية عالية التخصص وفقاً لما تقتضيه احتياجات القطاع الخاص .
- المحاضرات والندوات وورش العمل الدولية: موجهة للقيادات الإدارية

تحديد الاحتياجات التدريبية



- معاونة منشآت القطاع الخاص في عملية تحديد الاحتياجات التدريبية للعاملين فيها ويتم ذلك من خلال :
- تقديم برامج عامة في موضوع تحديد الاحتياجات التدريبية يستفيد منها مسئولو التدريب والموارد البشرية في كافة المنشآت المشتركة في الغرفة .
- معاونة منشآت بذاتها في التعرف بدقة على أولويات تدريب العاملين لديها وتصميم وتنفيذ برامج خاصة لهم في مجالات معينة .
- وضع الإمكانيات المادية والبشرية بمركز التدريب في خدمة المنشآت الراغبة في تدريب منسوبيها دعماً للأنشطة التدريبية في المنشآت المشتركة في الغرفة بغض النظر عن الجهة التي تتولى التدريب فيها

متطلبات الخدمة :

- ١- أن يكون اشتراك المنشأة ساري المفعول لدى الغرفة .
- ٢- أن تساهم هذه البرامج التدريبية في دعم جهود الغرفة لتوطين الوظائف .
- ٣- أن تكون هذه الخدمة بما يتوافق مع إمكانيات والتزامات مركز التدريب بالغرفة .

استضافة البرامج التدريبية

تقديم خدمة استضافة البرامج التدريبية المتميزة التي تقدمها المراكز والمنشآت التدريبية الوطنية داخل قاعات ومعامل مركز التدريب مساهمة من الغرفة في دعم تقديم الأنشطة التدريبية لقطاعات الأعمال المختلفة

- ١- أن تكون البرامج التدريبية المستضافة متميزة ومبتكرة .
- ٢- أن تساهم هذه البرامج التدريبية في دعم جهود الغرفة لتوطين الوظائف .
- ٣- التزام جهة التدريب والمشاركين بالأنظمة والتعليمات الخاصة بتنفيذ البرامج التدريبية في الغرفة .

متطلبات الخدمة :

- ١- أن تكون البرامج التدريبية المستضافة متميزة ومبتكرة .
- ٢- أن تساهم هذه البرامج التدريبية في دعم جهود الغرفة لتوطين الوظائف .
- ٣- التزام جهة التدريب والمشاركين بالأنظمة والتعليمات الخاصة بتنفيذ البرامج التدريبية في الغرفة .



خدمات المعلومات



الاستعلام عن الوكالات التجارية

يقوم المركز بالاستعلام عن الوكالات التجارية في المملكة أو تقديم معلومات عن الوكيل المحلي للوكالة بالمملكة.

متطلبات الخدمة :

- دفع رسوم (٢٠ ريال) عن كل وكالة.

الاستعلام عن السمعة التجارية

هي عبارة عن خدمة يقدمها مركز المعلومات عن طريق التعاقد مع شركة عالمية مختصة بالسمعة التجارية للشركات حول العالم، والتي بدورها تزود المركز بتقرير تفصيلي يوضح معلومات مفصلة عن الشركة دون الالتزام القانوني بذلك.

متطلبات الخدمة :

- تقديم خطاب رسمي يتضمن معلومات خاصة عن الشركة المستعلم عنها كاسم الشركة، وكذلك عنوانها الكامل ثم تحدد الوقت المطلوب للحصول على التقرير.

تسويق إصدارات الغرفة

يقوم المركز بتسويق جميع إصدارات الغرفة بأسعار رمزية، كما يتم توظيف تلك الإصدارات كقنوات لتبادل المعلومات عن طريق اهدائها أو تبادلها مع الجهات الحكومية والممثلات الدبلوماسية

تصوير المواد المتوفرة في المكتبة

يمكن مركز المعلومات الباحث من تصوير أجزاء معينة من الكتب والأدلة والتقارير والدوريات المتاحة بالمكتبة، وذلك وفقا لنظام حقوق التأليف وهو ٣٠ ٪ من الوعاء، أما ما يخص أوراق العمل والندوات والمحاضرات فيمكن تصويرها للباحث بشكل كامل.

البحث في أوعية المعلومات الاقتصادية المتوفرة في مكتبة المركز

هو نظام آلي متقدم يعتبر الآن أفضل نظام آلي في مجال المكتبات ويستخدمه في معظم المكتبات العالمية ولاسيما المكتبات المتقدمة.

القراءة والبحث في قاعات الاطلاع الخاصة بالمكتبة

يوجد طرفيات للبحث والاطلاع على أوعية المعلومات ضمن نظام horizon ، كما يوجد خطوات بحث خاصة.



البحث في قاعدة المناقصات

نشر المناقصات الواردة للغرفة من القطاع الحكومي أو القطاع الخاص فور وصولها في موقع الغرفة On-Line والنشرة الالكترونية.

البحث في قاعدة التعاميم

نشر التعاميم الواردة للغرفة من القطاع الحكومي أو القطاع الخاص فور وصولها في موقع الغرفة On-Line والنشرة الالكترونية.

البحث في قاعدة المشتركين حسب الأنشطة

هي قاعدة بيانات تحتوي على جميع بيانات المشتركين في الغرفة ويتم البحث فيها عن طريق الاسم أو النشاط أو السجل التجاري أو العضوية أو الهاتف أو صندوق البريد.

عرض بيانات للفرص التجارية

نشر وتوصيل الفرص التجارية للمشتركين والمستفيدين بشكل دوري من خلال (الغرفة أون لاين) والنشرة الإلكترونية التي تصدر أسبوعياً ومجلة تجارة الرياض.



النشرة الإلكترونية عبر البريد الإلكتروني

يتولى المركز إحاطة المستفيدين بأبرز خدمات الغرفة الدائم منها والمتغير كالأخبار الاقتصادية المحلية والدولية، والفعاليات والأنشطة التي تنظمها أو تحتضنها غرفة الرياض وكذلك إحاطته بالتعاميم والمناقصات الواردة للغرفة وإطلاعه على إصدارات الغرفة الجديدة وكل ما يهمه وله علاقة بنشاطه.

متطلبات الخدمة :

• تسجيل البريد الإلكتروني في الموقع

الاستعلام عن سجل تجاري تفصيلي

هذا الاستعلام خاص بالمنشآت المسجلة بالغرفة التجارية، وذلك عن طريق قاعدة المعلومات الموجودة في الغرفة وتوفر عدة معلومات مثل : نوع المنشأة، النشاط المرخص لها، اسم المالك وجنسيته رقم السجل التجاري، العنوان البريدي والهاتف.



قاعدة مركز المعلومات

هي قاعدة بيانات تضم شتى العلوم والمعارف يمثل منها الاقتصاد ما يقارب 7٠٪، وتحتوي أعداد كبيرة من المقالات والتقارير وأوراق العمل و الكتب الإلكترونية.

متطلبات الخدمة :

• زيارة المركز



تزويد المستفيد بالإجراءات والوثائق المطلوبة لمراجعة الجهات الحكومية

تشمل جميع الإجراءات المطلوبة من الجهات الحكومية، وكيفية الحصول على التراخيص اللازمة لمزاولة الأعمال التجارية المختلفة.

متطلبات الخدمة :

• زيارة المركز



تزويد المستفيد بالأنظمة واللوائح في المملكة

تضم أهم الأنظمة السارية في المملكة العربية السعودية، التي صدرت بمراسيم وأوامر ملكية وكذلك بعض التنظيمات واللوائح المهمة التي أصدرها مجلس الوزراء.

متطلبات الخدمة :

• زيارة المركز



تزويد المستفيد بتقارير إحصائية في جميع المجالات

تزويد المستفيد بجميع البيانات والإحصائيات التي تصدرها الجهات الرسمية بالمملكة ، كإحصاءات واردات وصادرات المملكة وكذلك الكتاب الإحصائي السنوي.

متطلبات الخدمة :

• زيارة المركز



تزويد المستفيد بالتعرفة الجمركية ورموزها والإجراءات الخاصة بالتخليص الجمركي

تزويد المستفيد برموز التعرفة الجمركية والإجراءات الخاصة بالتخليص الجمركي وذلك عبر كتاب التعرفة الجمركية وغيره من المصادر.

متطلبات الخدمة :

• زيارة المركز



تزويد المستثمر بتقارير إحصائية ثنائية بين المملكة ودول العالم

تزويد المستفيد بإحصاءات التبادل التجاري بين المملكة وجميع دول العالم.

متطلبات الخدمة :

• زيارة المركز



جوال الغرفة ٨٠٨٦٨٨

توصيل الأخبار والمعلومات بأسرع وأيسر الطرق عن طريق إنشاء قنوات معلومات خاصة برسائل الهاتف الجوال، ويتضمن جوال الغرفة ثمان قنوات معلومات مصنفة كما يلي: قناة أخبار الغرفة، قناة التعاميم، قناة فعاليات الغرفة والوفود، قناة التوظيف والتدريب، قناة المناقصات، قناة الفرص التجارية، قناة التخفيضات والتصفيات، قناة الندوات والمؤتمرات والمعارض الدولية.



مكتبة اقتصادية

مكتبة لجميع إصدارات الغرفة من كتب وأدلة وبحوث ودراسات وتقارير وفرص استثمارية ودراسات جدوى منظمة بصيغة الكترونية ومخزنة في وحدة تخزين منفصلة يمكن اقتنائها والبحث من خلالها بكل يسر وسهولة.



مكتبة الأقراص الممغنطة (CD)

وهي عبارة عن مكتبة الكترونية خاصة بأقراص ممغنطة (CD) تضم مجموعة كبيرة من المراجع والمعارف في مجال الاقتصاد والتجارة والأعمال باللغتين العربية والإنجليزية، وقد ربطت هذه القاعدة بنظام هورايزن للبحث الآلي يمكن من خلاله البحث آلياً حسب المواضيع عبر موقع الغرفة اون لاين.



أرشفة الكترونية للوثائق

تغطي جميع وثائق الغرفة وكذلك الوثائق الاقتصادية الرسمية التي تصدرها الجهات الحكومية وغيرها.

تقارير اقتصادية الكترونية

وتحتوي على التقارير الاقتصادية الحديثة التي ترد لمركز المعلومات من الجهات والمؤسسات الحكومية والغير حكومية المحلية منها والدولية، إضافة إلى التقارير الاقتصادية للبنوك السعودية، ويمكن البحث في هذه التقارير بالجهة أو عنوان التقرير .

أوراق عمل الكترونية

وتحتوي على جميع أوراق العمل والمحاضرات المتوفرة في مكتبة المركز التي ترصد أعمال الندوات والمؤتمرات المختلفة التي تعقدتها الجهات الاقتصادية داخل وخارج المملكة.



مجلة تجارة الرياض الإلكترونية

وتحتوي على جميع أعداد مجلة تجارة الرياض منذ صدورها قبل (٤٢) عاماً بعد أرشفتها إلكترونياً وعنونتها بالعدد والشهر والسنة لتسهيل عملية البحث .



أدلة دول العالم التجارية

وهي أدلة تجارية وصناعية يتم استقائها من الوفود الاجنبية الزائرة للغرفة من مختلف دول العالم وجمعها في مكان مخصص وتصنيفها حسب الانشطة .



خدمات المعلومات





www.riyadhchamber.org.sa



riyadhchamber



riyadhchamber



riyadhchamber



riyadhchamber