

My Business Portal E-Services

Riyadh Chamber



Information Technology Department - Support Services Sector

2021

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

**In the name of Allah, most
gracious, most merciful**

1

مركز الاتصال الموحد
9 2 0 0 0 4 5 6 5 | [in](#) [t](#) [f](#) [&](#) [o](#) [@](#)
riyadhchamber

الخدمات
الإلكترونية

مفحة الرياض
Riyadh Chamber

2

Introduction:

As a part of its pursuit of a strategic objective for shifting from regular to digital services by applying state-of-the-art systems in the information technology, Riyadh Chamber seeks to enhance the scope of its electronic services and upgrade its quality to high security standards, so that Chamber's staff employees and subscribers can perform their duties simply and easily in a sophisticated and perfect working environment. The Electronic Services Portal is a step towards this objective.

Through the e-Portal, Riyadh Chamber subscribers can benefit from several services, including activation of business account in the portals and e-document certification, as well as several services for managing business information, authorized officials, and other services through which the Chamber seeks to keep pace with the development of business environment in the Kingdom, and facilitate the procedures for financiers and business people.



E-Services Registration Requirements:

1. A Riyadh Chamber's registered business is entitled to use the e-services provided by the Chamber through its website.

2. For Sole Proprietorship:

- Only a business owner is entitled to a main user account (Administrator)
- Owner's ID is electronically verified via Absher portal.
- The owner must have been registered in Absher portal, where he / she receives a verification message on his / her mobile phone registered in Absher portal.

3. For Companies:

- A board chairman, a board member, or the CEOs listed in the CR are entitled to obtain a main user account (Administrator).
- A main user account (Admin) is limited to the following users: (board chairman, vice-chairman, board member, general manager, managing director, secretary-general, chief executive officer, and executive manager).
- General Manager's ID is electronically verified via Absher portal.
- A user must have been registered in Absher portal, where he / she receives a verification message on his / her mobile phone registered in Absher portal.

How to Access My Business Portal - E-Services:

1. Enter Riyadh Chamber's website (www.chamber.sa), and then hit (e-services), or directly follow the portal link: <https://mybusiness.chamber.sa>)



E-Services Registration Method:

1. Select (New user)

بوابة أعمال

غرفة الرياض
Riyadh Chamber

الخدمات الإلكترونية
E-SERVICES

بوابة أعمال – بوابة الخدمات الإلكترونية لغرفة الرياض :

تعد بوابة الخدمات الإلكترونية لغرفة الرياض (بوابة أعمال) كأهم مبادرات غرفة الرياض لتحقيق أحد أهدافها الاستراتيجية المتمثل بالانتقال في تقديم خدماتها إلى مفهوم "الغرفة الإلكترونية" باستخدام أحدث النظم المتطورة في مجال تقنية المعلومات، لتسنى لعملاء الغرفة من إنجاز أعمالهم بكل يسر وسهولة في بيئة عمل متطورة ومثالية.

الفيلم التعريفي

دليل المستخدم

غرف أخرى

خدمة سند

بوابة أعمال

اسم المستخدم

كلمة المرور

689064

نسيت اسم المستخدم؟ نسيت كلمة المرور؟

تسجيل الدخول

تجديد اشتراك

مستخدم جديد

E-Services Registration Method:

2. Tick the box to agree on the terms and rules of registration of a new user, and hit (Next).

بوابة أعمال

مخبة الرياض
Riyadh Chamber

الخدمات الإلكترونية
E-SERVICES

يحق للمنشأة المسجلة بفرقة الرياض الاستفادة من الخدمات الإلكترونية التي تقدمها الفرقة عبر موقعها الإلكتروني.

في المؤسسات الفردية:

- يحق لمالك المنشأة فقط الحصول على حساب المستخدم الرئيسي (Admin)
- يتم التحقق إلكترونياً من هوية المالك عبر بوابة أبشر
- يجب أن يكون المالك مسجلاً في بوابة أبشر حيث ستصل له رسالة تحقق على الجوال المسجل في بوابة أبشر

في الشركات:

- حساب المستخدم الرئيسي (Admin) ينحصر في صفة المستخدم التالية: (رئيس مجلس إدارة، نائب رئيس مجلس الإدارة، عضو مجلس إدارة، مدير عام، العضو المنتدب، الأمين العام، رئيس تنفيذي، مدير تنفيذي).
- يتم التحقق إلكترونياً من هوية المدير العام عبر بوابة أبشر
- يجب أن يكون المستخدم مسجلاً في بوابة أبشر حيث ستصل له رسالة تحقق على الجوال المسجل في بوابة أبشر

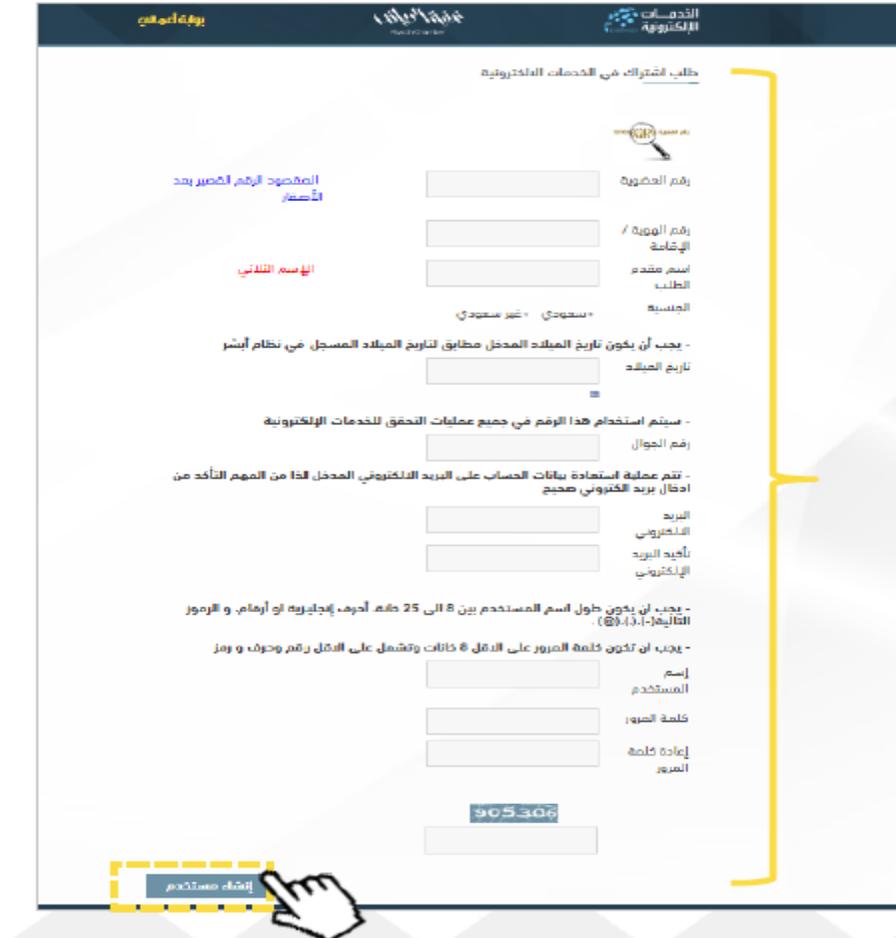
أوافق على البنود والشروط المذكورة أعلاه

التالي

الرئيسية الأسئلة الشائعة الشكاوى والامتحانات اتصل بنا مروج العرمة تسجيل الاهتمامات

E-Services Registration Method:

3. Fill out the required information in the registration application form in the e-services, and hit (**Create a User**), then review the information entered, and then hit (Confirm Information).



The screenshot shows a registration form for e-services. The form is titled "طلب اشتراك في الخدمات الإلكترونية" (Request for registration in e-services). It contains several input fields and instructions:

- الموجود الرقم القصير بعد التصغير** (Short number after reduction): Input field.
- رقم الهوية** (National ID Number): Input field.
- رقم الهوية / الإقامة** (National ID / Residence): Input field.
- الاسم الثلاثي** (Full Name): Input field.
- الجنسية** (Nationality): Dropdown menu with options "سعودي" (Saudi) and "غير سعودي" (Non-Saudi).
- تاريخ الميلاد** (Date of Birth): Input field. Instruction: "يجب أن يكون تاريخ الميلاد المدخل مطابق لتاريخ الميلاد المسجل في نظام أبشر" (The entered date of birth must match the registered date of birth in the Absher system).
- رقم الجوال** (Mobile Number): Input field. Instruction: "سيتم استخدام هذا الرقم في جميع عمليات التحقق للخدمات الإلكترونية" (This number will be used in all verification processes for e-services).
- البريد الإلكتروني** (Email): Input field. Instruction: "تتم عملية استعادة بيانات الحساب على البريد الإلكتروني المدخل لذا من المهم التأكد من إدخال بريد إلكتروني صحيح" (The account data recovery process is done on the entered email, so it is important to ensure a correct email is entered).
- تأجيل البريد الإلكتروني** (Delay email): Input field.
- اسم المستخدم** (Username): Input field. Instruction: "يجب أن يكون طول اسم المستخدم بين 8 إلى 25 حرف، إيجازيه أو أرقام، و الرموز التايبيه (@).(.)(.)" (The username must be between 8 and 25 characters, letters or numbers, and symbols like @, ., and _).
- كلمة المرور** (Password): Input field. Instruction: "يجب أن تكون كلمة المرور على الأقل 8 كتابات وتشمل على الأقل رقم وحرف و رمز" (The password must be at least 8 characters and include at least a number, a letter, and a symbol).
- إعادة كلمة المرور** (Repeat password): Input field.
- 905308**: A verification code displayed in a blue box.
- إنشاء مستخدم** (Create User): A button highlighted with a yellow dashed box and a hand cursor pointing to it.

E-Services Registration Method:

4. After completion of registration, a verification code is sent by an SMS text message to the mobile phone registered in Absher app and associated with ID number entered in the registration process. Upon receiving the code, a user shall enter it in the space given, and after hitting (Next) the user is activated if he / she is a **main account owner of the business**. Registration now is successfully completed, and the user now can log in his / her business account in My Business portal via the entry page of the home page.



The screenshot shows the 'Request to participate in electronic services' page. At the top, there is a header with the Riyadh Chamber logo and 'E-SERVICES' branding. The main heading is 'طلب اشتراك في الخدمات الالكترونية'. Below this, there is a prompt: 'نأمل إدخال رمز التحقق المرسل برسالة نصية لجوالك (المسجل في نظام أبشر) لمتابعة تسجيلك :'. A note indicates that the verification code is valid for 172 seconds and can be re-sent. There is a text input field for the verification code and a 'رمز التحقق' (Verify Code) button.



E-Services Registration Method:

5. When registering an **additional user account for a business**, registration process takes the same steps as before, but the activation of the additional account is taken place only through the business main user account owner appeared at the end of the registration process.



The screenshot displays the E-Services Registration page. The header includes the logos for 'بوابة أعمال' (Business Gateway), 'مفتة الرياض' (Riyadh Chamber), and 'الخدمات الإلكترونية' (E-Services). The main content area features a success message in Arabic: 'انتهاء التسجيل' (Registration completed), 'تم تسجيل اسم المستخدم بنجاح ويمكنك الآن طلب تفعيل الحساب من المستخدم الرئيسي' (User name registered successfully and you can now request account activation from the main user), and 'لتنتمكن من الدخول للخدمات الإلكترونية' (to be able to access the e-services). The footer contains navigation links: 'الرئيسية' (Home), 'الأسئلة الشائعة' (FAQ), 'الشكاوى والاقتراحات' (Complaints and suggestions), 'اتصل بنا' (Contact us), 'فروع الغرفة' (Branches), and 'تسجيل الازمات' (Registration of emergencies).

Method of Access to E-services - My Business Portal:

1. Go to My Business portal homepage - e-services <https://mybusiness.chamber.sa>.
2. Enter the **username and password** that have been subscribed with in the e-services, and enter the verification code in the field shown, and then hit (**log in**)

بوابة أعماله

غرفة الرياض
Riyadh Chamber

الخدمات الإلكترونية

بوابة أعماله – بوابة الخدمات الإلكترونية لغرفة الرياض :

نعد بوابة الخدمات الإلكترونية لغرفة الرياض (بوابة أعماله) كأهم مبادرات غرفة الرياض لتحقيق أحد أهدافها الاستراتيجية المتمثل بالانتقال في تقديم خدماتها إلى مفهوم "الغرفة الإلكترونية" باستخدام أحدث النظم المتطورة في مجال تقنية المعلومات، ليتسنى لعملاء الغرفة من إنجاز أعمالهم بكل يسر وسهولة في بيئة عمل متطورة ومناخية.

الفيلم التعريفي

دليل المستخدم

بوابة أعماله خدمة سند غرف أخرى

اسم المستخدم

كلمة المرور

703174

نسيت اسم المستخدم؟ نسيت كلمة المرور؟

تسجيل الدخول

تجديد اشتراك

مستخدم جديد

Method of Accessing E-services - My Business Portal:

3. Enter the confirmation number sent to the mobile phone number registered in the e-services (**confirmation number**) in the field shown so that each time My Business Portal is accessed accordingly.

بوابة اعمال

الوقت المتبقى لانتهاء المدة المسمووه لإدخال رمز التفعيل: 82

رقم التأكيد

دخول



Messages

RUH_Chamber 12:22 >

رقم التأكيد : 3862

Method of Accessing E-services - My Business Portal:

4. When forgetting the username:

You can through the login page request to restore it by clicking the question (forgot the username?)

The image displays two screenshots of the My Business Portal login page. The left screenshot shows the registration and login options, with the 'إستعادة اسم المستخدم' (Restore Username) button highlighted. The right screenshot shows the login form with the 'نسيت اسم المستخدم؟' (Forgot Username?) link highlighted.

The left screenshot shows the 'بوابة أعمال' (My Business Portal) header. Below it are three input fields: 'رقم العضوية' (Membership Number), 'رقم الجوال' (Mobile Number), and 'رقم الهوية' (National ID Number). At the bottom, there are two buttons: 'تسجيل دخول' (Login) and 'إستعادة اسم المستخدم' (Restore Username), which is highlighted with a dashed yellow border and a hand cursor.

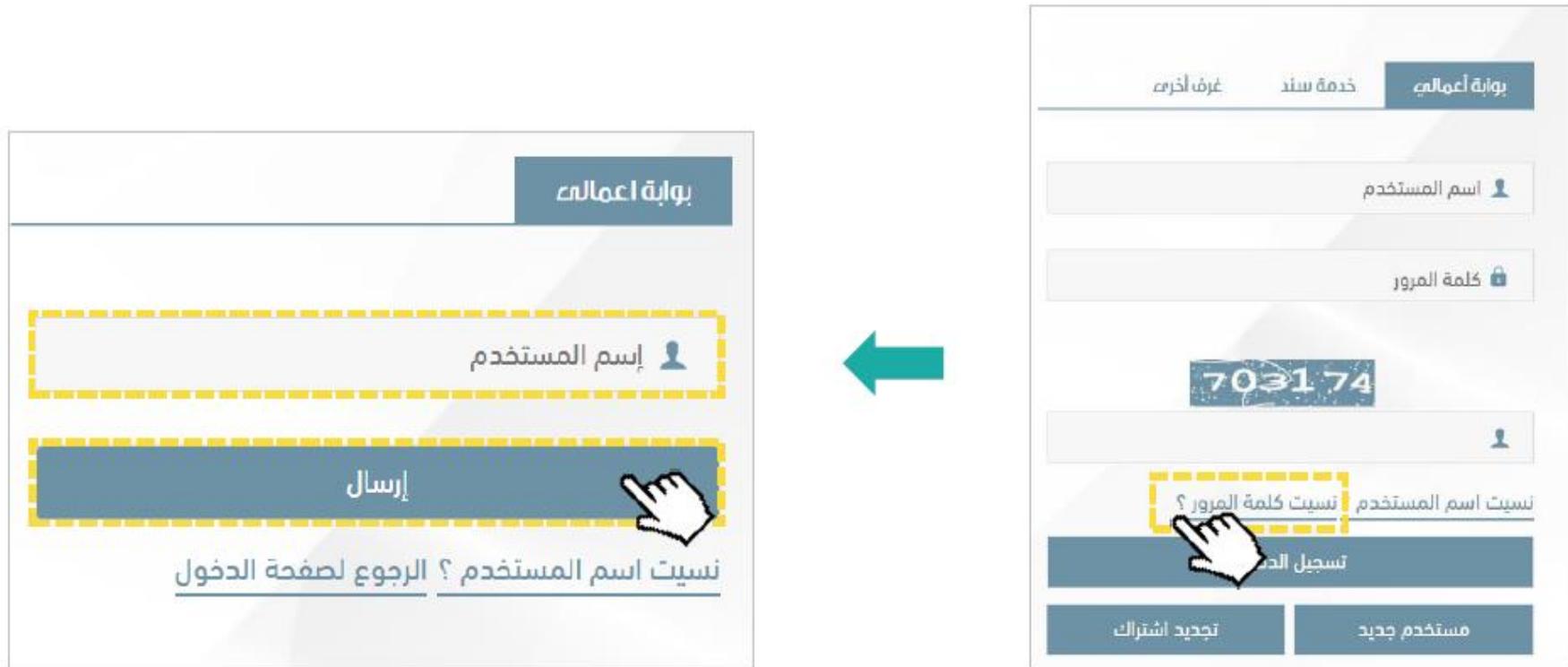
The right screenshot shows the login form with the 'بوابة أعمال' (My Business Portal) header. Below it are three input fields: 'اسم المستخدم' (Username), 'كلمة المرور' (Password), and a field containing the number '703174'. Below these fields are two buttons: 'تسجيل الدخول' (Login) and 'تجديد اشتراك' (Renew Subscription). A link labeled 'نسيت اسم المستخدم؟' (Forgot Username?) is highlighted with a dashed yellow border and a hand cursor.

After filling out the required fields to restore the username (membership number - mobile phone number – National ID number) and hitting the (**restore username**) icon, the username is sent to the mobile phone number registered in the e-services.

Method of Access to E-services - My Business Portal:

5. When forgetting your password:

Through the login page, you can request to restore it back by clicking on the question (**forgot your password?**)



Select sending the restored password to the email or to the mobile phone, and hit the (**send**) icon, then the password will be sent to the email or to the mobile phone registered in the e-services, as you choose.

Method of Accessing E-services - My Business Portal:

6 Changing a Password

At any time, you can change your password to a new one after logging in your account in My Business Portal and clicking on the (change password) icon shown in home page.

الرئيسية > تغيير كلمة المرور

* كلمة السر

* كلمة السر الجديدة

* تأكيد كلمة السر

* مفعول يجب إدخال محتوى لها

تغيير كلمة المرور



Now, the password change screen appears, enter the old password, then enter the new password twice to confirm, then hit (change password).

The Electronic Services Provided:

The main e-services page currently contains the following main sections:

E-Services

Main E-Services at My Business Portal in Riyadh Chamber

 <h4>التصاريح</h4> <p>يتمكن المستخدم من خلال هذه الخدمة من إصدار بعض التصاريح اللازمة لسير أعمال منشأته مثل إصدار شهادة إعادة تصدير أو تصريح مسابقة تجارية</p>	 <h4>المحفظة المالية</h4> <p>خدمات المحفظة المالية لحساب المنشأة في بوابة أعمالك تمكنك من إدارة حساب المحفظة عبر الخدمات التالية:</p>	 <h4>تصديق الوثائق</h4> <p>خدمات تصديق الوثائق لإعداد الوثائق والمعاملات الخاصة بالمنشأة وتصديقها إلكترونياً عبر الخدمات التالية :</p>	 <h4>العضوية</h4> <p>خدمات العضوية تشمل جميع الخدمات المتعلقة بعضوية المنشأة وإدارة مستخدميها والمتمثلة في الخدمات التالية :</p>
 <h4>التوظيف</h4> <p>خدمات التوظيف توفر الفرص الوظيفية المناسبة للشباب السعودي</p>	 <h4>المعاملات بين المنشآت</h4> <p>تقوم هذه الخدمة بتوثيق المعاملات التي تتم بين المنشآت، حيث يمكن إنشاء المعاملة وإرسالها واستقبال الرد عليها عبر صندوق البريد الخاص بالخدمة</p>	 <h4>تواصل مع قطاعك</h4> <p>تستقبل هذه الخدمة طلبات الاستشارات والاستفسارات والاقتراحات والمواضيع المطلوب طرحها ومناقشتها مع اللجان القطاعية بعمارة الرياض</p>	

First: Membership Services

		<p>Update Business Information: A subscriber to this service can electronically update his / her business information directly in the Chamber's records without the need for him or her to be present in person at the Chamber's head office.</p>
	<p>Managing User Accounts: A subscriber to this service can manage his / her account including adding, modifying the accounts of users of the business account, and determining the powers of each user in the electronic services of Riyadh Chamber (My Business Portal). The service is available only to the main account of the business (Admin User).</p>	
	<p>Printing of a Membership Certificate: A subscriber to this service can view the information of the certificate of his / her business subscription to the Chamber, and directly print it as an accredited electronic document without the need for him or her to be present in person at the Chamber's head office.</p>	
	<p>Issue a Business ID A subscriber to this service can issue an ID letter for his / her business, certified by the Chamber, and also can electronically print it directly without the need for him / her to be present in person at the Chamber's head office.</p>	

First: Membership Services

Updating Business Information

From membership section - (**update business information**), a user can modify business information and then hit (save) icon to save the changes.

The screenshot displays the 'تحديث بيانات المنشأة' (Update Business Information) form on the Riyadh Chamber of Commerce and Industry website. The form is titled 'الرئيسية > العضوية > تحديث بيانات المنشأة' and includes a sidebar with navigation options: 'العضوية', 'تصديق الوثائق', 'التصاريح', 'الاستعلام', 'المحفظة المالية', and 'الفرص التجارية والمناقصات'. The form fields are as follows:

رقم العضوية	<input type="text"/>
اسم المنشأة	<input type="text" value="Riyadh Chamber of commerce and Industry"/>
تاريخ التسجيل	<input type="text" value="01/01/2014"/> تاريخ التسجيل
درجة الشتراك - عام	الرابعة
رقم التسجل	<input type="text"/>
ص. ب.	<input type="text"/>
المدينة	<input type="text"/>
الرمز البريدي	<input type="text"/>
الحي	<input type="text"/>
الشارع	<input type="text"/>

First: Membership Services

Managing Users Accounts



The screenshot displays the 'Managing Users Accounts' page on the Riyadh Chamber of Commerce website. The page is in Arabic and features a dark blue header with the logo and navigation links. The main content area is titled 'قائمة المستخدمين بانتظار التفعيل' (List of users pending activation). A table lists users with columns for 'اسم المستخدم' (User Name), 'البريد الإلكتروني' (Email), 'الصلاحية' (Power), and 'الإجراء' (Action). A hand icon points to the 'الموافقة الرخص' (Approve License) button in the first row. To the right, a sidebar contains a 'العضوية' (Membership) section with options like 'تحديث بيانات المنشأة' (Update Business Data) and 'إدارة حسابات المستخدمين' (Manage User Accounts). Below the table, the 'تعديل الصلاحيات' (Edit Powers) section is visible, featuring a dropdown menu, a 'نهار مستخدم' (User Day) field, and several checkboxes for different powers: 'صلاحية الموافقة على الخطابات المفتوحة (لموظفي الغرفة)', 'مساعدة اداري ... صلاحية تجهيز خطابات وتقديم الطلبات فقط دون تصديق', 'مسؤول تعاملات ... صلاحية كاملة يستثنى منها صلاحية التفويض وإضافة مستخدمين على الخدمة الالكترونية', and 'التوظيف'. A hand icon points to the 'تعديل صلاحيات' (Edit Powers) button at the bottom.

Adding a User to a Business Account:

1. The **additional user** to be added to the business account shall have to register in My Business Portal in accordance with the above-mentioned (e-services registration method) using the same business membership number.
2. The **main user** of the business account accesses the (managing user accounts) service and gets a hold of the user's account to be added to the business account pending activation.
3. The **main user** selects the power to be granted to this user, where he/she can choose between (administrative assistant), (transaction officer) or (recruitment) power, where the respective power for each of them will be as follows:
 - Administrative Assistant: a power of merely preparing letters and submitting applications only, without certification.
 - Transaction Officer: a full power excluding delegation and adding users in the electronic services.
 - Employment: a power of listing business job opportunities in the employment portal of Riyadh Chamber.
4. After selecting the required power for the additional user, the main user approves or rejects activation of the user, and upon approval the additional user is activated directly with the specific powers.

First: Membership Services

- In the users' information modification screen, the main user fills out the information to be modified for the additional user, and then hits (**refresh**) to save those changes.

مرحباً userstest - بوابة أعمال

مركز الرياض
Riyadh Chamber

الخدمات الإلكترونية
E-SERVICES

الرئيسية > العضوية > تعديل بيانات المستخدمين

تعديل بيانات المستخدمين

اسم المستخدم

رقم العضوية و الاسم

رقم بطاقة الأحوال

لبريد الالكتروني

رقم الجوال

سبب التغيير

تحديث

العضوية

- تحديث بيانات المنشأة
- إدارة حسابات المستخدمين
- تعديل بيانات المستخدمين
- شهادة الاشتراك
- تعريف بالمنشأة
- تصديق الوثائق
- التصاريح
- الاستعلام
- المحاسبة المالية
- القرص التجارية والمناقصات

First: Membership Services

Printing a Subscription Certificate:

From the (**membership certificate**) service screen, the certificate is printed by clicking on (**print**) icon.



شهادة اشتراك
Membership Certificate



Membership No. :	رقم العضوية الموجد :
Date of Issue: 21/04/2011	تاريخ الاصدار: 2011/04/21
Membership class : Forth	درجة العضوية : الرابعة
Riyadh Chamber Certifies that	تشهد الغرفة التجارية الصناعية بالرياض بان مؤسسة
Commercial Registration No. 1254698513	المفيدة بالسجل التجاري / الترخيص رقم : 1254698513
Certificate Expires on 31/12/2014	ويتهيئ سرعان هذه الشهادة في 2014/12/31



• ان كسط او تعديل في هذه الوثيقة يفنيها
• نسخة الكترونية صادرة من بوابة الخدمات الالكترونية بفرقة الرياض
• يمكن التحقق من هذه الوثيقة بواسطة خدمة التحقق من الوثائق الإلكترونية (سند)
المصدرة في بوابة أعمالنا http://mybusiness.chamber.sa (أو تطبيق أسندا)
للجهة الذكية المتوفر على متجر اب ستور وجوجل بلاي



مرحباً أعمالي

الرئيسية > العضوية > شهادة الاشتراك

شهادة الاشتراك

رقم العضوية	211807
اسم المنشأة	Riyadh Chamber of commerce and Industry
تاريخ التسجيل	21/04/2011
درجة الاشتراك - عام	الرابعة
حالي رقم السجل	1254698513
تاريخ التجديد	01/01/2014

العضوية

- تعديل بيانات المنشأة
- إدارة صيانات المستخدمين
- تعديل بيانات المستخدمين
- شهادة الاشتراك
- تعريف بالمنشأة
- تصدير الوثائق

طباعة



First: Membership Services

Issuing a Business ID Letter:

- A user of this service can issue a business ID letter, certified by Riyadh Chamber, and electronically printed.
- From (**Business ID**), the letter is printed by clicking on (**Business ID Application**) after reviewing and agreeing on the Terms and Conditions.

149222 رقم الوثيقة
التاريخ 15/10/2017 م

تعريف منشأة
Letter of Business Introduction
مؤقتة الرياض
Riyadh Chamber

إلى من يهمه الأمر

To Whom it May Concern

Riyadh Chamber hereby certifies that
is registered and validates as per 123456
the following information

تشهد غرفة الرياض بأن عضوية:
التي سجلت في سجل التجديد بتاريخ 01/01/2014م
رقم العضوية: 211807
رقم التسجيل التجاري: 1254698513
تاريخ التسجيل: 21/04/2011م
تاريخ التجديد: 01/01/2014م
درجة العضوية: الزائفة
ص ب: 12345
الرمز البريدي: 12345
هاتف: 0114564564
فاكس: 4082632

رقم العضوية: 211807
رقم التسجيل التجاري: 1254698513
تاريخ التسجيل: 21/04/2011م
تاريخ التجديد: 01/01/2014م
درجة العضوية: الزائفة
ص ب: 12345
الرمز البريدي: 12345
هاتف: 0114564564
فاكس: 4082632

ملاحظة هامة : صلاحيه هذا التعريف تنتهي في 31/12/2014
Please note that the validity of this letter is valid until 31/12/2014

الخدمات الإلكترونية
E-SERVICES
Riyadh Chamber

• أي خطأ أو تعديل في هذه الوثيقة يقعها
• نسخة إلكترونية صادرة من بوابة الخدمات الإلكترونية غرفة الرياض
• يمكن التحقق من هذه الوثيقة بواسطة خدمة التحقق من الوثائق الإلكترونية (سندا)
المقدمة في بوابة أعمالنا http://mybusiness.chamber.sa (أو تطبيق إسندا)
للإجهزة الذكية المتوفر على متجر "آب ستور" و "جوجل بلاي".

مرحباً userstest

بوابة أعمالنا
Riyadh Chamber

الخدمات الإلكترونية
E-SERVICES

الرئيسية > العضوية > تعريف بالمنشأة

العضوية

تحديث بيانات المنشأة
إدارة حسابات المستخدمين
تعديل بيانات المستخدمين
شهادة الاشتراك
تعريف بالمنشأة
تصدير الوثائق
التصاريح
الاستعلام
المحفظة المالية
الفرص التجارية والمناقصات

تعريف بالمنشأة

التاريخ - م: 21/02/1440
التاريخ - هـ: PM 1:33:06 10/30/2018
الحالة: userstest
الاسم المستخدم: 35 ريال
المبلغ المطلوب:
وجه إلى: إلى من يهمه الأمر

أوافق على إصدار الوثيقة الإلكترونية وأتحمل المسؤولية القانونية المترتبة على محتوياتها بعد إطلاعي على الشروط والأحكام.

طلب تعريف بالمنشأة

Second: Documents Certification Services



In this service, a subscriber can prepare his / her business documents and certify them electronically without the need for him / her to be present in person at the head office of the Chamber. There is a number of tools that are available to simplify the certification process.

Certification Via Ready-made Forms:

In this service, a subscriber can certify his / her business documents interrelated with different entities via approved ready-made forms in order to save time and effort. More than 30 forms of electronic documents for government agencies and private sector can be selected.

Certification through Open Letters:

In this service, subscribers can certify their business documents interrelated with different entities, but by setting an open template letter in line with their requirements, and then it is approved after the customer service representative reviews it and then electronically certifies it.

Certification of Ministry of Foreign Affairs Documents:

In this service, a subscriber can electronically certify visa documents issued by the Ministry of Foreign Affairs by linking My Business Portal to the Ministry of Foreign Affairs e-visa services website.

Second: Document Certification Services

Certification via Ready-made Forms:

1. From the **(ready-made forms)** screen, which is categorized by agency and its relevant forms, the form to be electronically certified is selected.

The screenshot displays the Saudi Chamber of Commerce E-Services portal. The header includes the user name 'مستخدم - usertest', the 'بوابة أعمال' (Business Portal) logo, the 'مخبة الرياض' (Riyadh Chamber) logo, and the 'الخدمات الإلكترونية' (E-Services) logo. The main content area is titled 'الرئيسية > تصديق الوثائق > نماذج جاهزة' (Home > Document Certification > Ready-made Forms). It features a grid of service cards:

- وزارة الداخلية** (Ministry of Interior): تصديق طلبات وزارة الداخلية (Certification of Ministry of Interior requests).
- وزارة الخارجية - المعاملات الإلكترونية** (Ministry of Foreign Affairs - E-Transactions): طلبات وزارة الخارجية (Requests from the Ministry of Foreign Affairs).
- إدارة مرور منطقة الرياض** (Riyadh Region Traffic Department): خدمات متنوعة (Diverse services) including: بطاقة صورية مجانية (Free photo card), تعويض قيادة سيارة المشاة (Pedestrian vehicle compensation), تبادل عن الشركة لشركة التأمين (Insurance company exchange), تعريف مرور للمكفول (Identification of the insured), تعويض مرور لمكتب خدمات / معاقب (Compensation of traffic for services / offenders).
- إدارة جوازات منطقة الرياض** (Riyadh Region Passports Department): إصدار / تجديد إقامة (Issue / Renew Residence Permit), إصدار خروج عودة / إلغاء خروج وعودة / خروج نهائي / إنهاء (Issue Exit Return / Cancel Exit Return / Final Exit / Termination), إجراءات كفالة (Sponsorship procedures), تغيير مهنة / تعديل معلومات (Change profession / Modify information), مراجعة الوافدين / باق هروب - إلغاء باق هروب / تجديد تأشيرة (Review incoming / Stayed - Cancel Stayed / Renew visa).

A right-hand sidebar menu lists: العضوية (Membership), تصديق الوثائق (Document Certification - selected), نماذج جاهزة (Ready-made Forms), الطلبات الغير مكتملة (Incomplete requests), التصاريح (Licenses), الاستعلام (Inquiry), المحفظة المالية (Financial wallet), and الفرص التجارية والمنافسات (Business opportunities and competitions). The URL <https://mybusiness.chamber.sa/efo> is visible at the bottom right.

2. Fill in the required information according to the form, and then hit (**save**) icon. Then, select (**certify**) after agreeing to the terms and conditions, after which the letter is directly certified.

مرحباً usertest - بوابة أعماله

مركز الرياض
Riyadh Chamber

الخدمات الإلكترونية
E-SERVICES

الرئيسية > تصديق الوثائق > نماذج جاهزة > وزارة العمل > تفويض لمكتب العمل

تفويض لمكتب العمل

التاريخ - م 10/30/2018 3:24:34 P..

التاريخ - ه 21/02/1440

الحالة

اسم المستخدم usertest

البيانات التفصيلية

سعادة مدير عام مكتب عمل بمنطقة *
فوضنا :

مكتب السيد

اسم المكتب *
للخدمات العامة
تفويض رقم :

لمراجعة مكتب العمل وذلك من أجل :

اصدار بطاقة عمل

طلب برنت عمالة لمنشأة

حفظ

العضوية

تصديق الوثائق

نماذج جاهزه

الطلبات الغير مكتملة

التصاريح

الاستعلام

المحفظة المالية

الفرص التجارية والمناقصات

3. After completing the certification process, hit (**return to letter**), and then (**print the certified letter**), so that it will be downloaded on your computer as an electronically certified letter in pdf format with a chance of printing, emailing or saving it in your folders.

		رقم الوثيقة : 808008	 Riyadh Chamber بوابة أعمال - خدمات التحقق الإلكتروني
Member's Detail :		بيانات المشترك :	
XXXX XXXX	ITRDC. EST.	XXXX	موسسة بيه للتجارة
MemberId :	1 XXXX	XXXXX	رقم العضوية :
C.R. No:	1 XXXXX	10' XXXXX	رقم السجل التجاري :
TEL :	011 XXXXX	01' XXXXX	هاتف :
IFax :	0000000	0000000	فاكس :
صدرت هذه الوثيقة بناء على طلب المشترك أملاه			
		التاريخ :	18/01/1439 هـ
			08/10/2017 م
مكتب العمل			
		بسم الله الرحمن الرحيم سعادة / مدير مكتب العمل بمنطقة الرياض تيمية طيبة وبعد ... السلام عليكم ورحمة الله وبركاته نقديكم بأننا نرغب بتعيين الاخ XXXXX ، عبد الله وشكرا للمنشأة (موسسة XXXXX XXXXX لتجارة) رقم ملف مكتب العمل (XXXXX) رقم (XXXXX) التارة	
		ملاحظة هامة : صلحيه هذا الخطاب لتلقيه في 08/04/2018 محاربه : لسند XXXXX عبدالله XXXXX صاحب المنشأة	
		صفحة 1 من 1	
 الخدمات الإلكترونية 926004565		<ul style="list-style-type: none"> يتم التحقق من الوثيقة عبر الرابطة Mhc://mhcstess.chamber.sa أو بتحميل الملف للأجهزة المحمولة أو الرقم الموضح دون ادعى مسؤولية على الغرفة عن محتوى الوثيقة. تعد هذه الوثيقة من الوثائق الإلكترونية لغرفة الرياض ويمنح لها ذاتها أول محاولة الفوت بها وتعتبر كاذبة حال محاولة تعديلها وتعويض ماضيها للمنطقة الخلووية 	

Second: Document Certification Services

Open Letters Certification:

1. From the **(ready-made forms)** screen, select (Riyadh Chamber - Open Letters), and through this screen, the letter to be electronically certified is prepared.



2. After preparing the letter to be certified, hit the (**save**) icon, then select (**certify**) after agreeing to the terms and rules. The letter is then sent to the Chamber's customer service representative to review it and then approve it for certification, and then you will receive a text message on the status of the letter as soon as it is processed.

The screenshot shows the user interface of the Riyadh Chamber's online certification system. At the top, there is a dark blue header with the Riyadh Chamber logo and the text "الخدمات الإلكترونية" (Electronic Services). Below the header, the main content area is titled "الخطابات المفتوحة" (Open Letters). The interface includes several input fields for user information: "التاريخ - هـ" (Date - H) with the value "21/02/1440", "التاريخ - م" (Date - M) with the value "PM 3:36:07 10/30/2018", and "اسم المستخدم" (User Name) with the value "usertest". Below these fields, there is a section titled "البيانات التفصيلية" (Detailed Data) with fields for "اسم الجهة" (Department Name) and "منطقة" (Region). A large text area is visible, containing a preview of a document with a yellow dashed border. At the bottom left, there is a blue button labeled "حفظ" (Save) with a hand cursor pointing to it, indicating the next step in the process.

3. After completing the application for certifying the open letter, the user will receive a text message about the status of the letter to be certified (certified - rejected, stating the reason for the rejection ... etc.)

4. To inquire about the letter to be certified, the user should go to the query section of the side menu - **e-certification query**.

- Then, search for the letter by selecting the type of (open letters) setting the date as needed. etc.), and when it appears in the list, the status of the letter will be displayed (Certified - cancelled - under review... etc.)
- When the (certified) status appears, select (**view**), and then the form is displayed on the screen, select (**print the certified letter**) so as to download it in your computer in pdf format as an electronically certified letter with a chance of printing it, emailing it or keeping it in your folders.
- In the case of (cancelled) status, select (**view**) to find out the reason for refusal.

الرئيسية > الاستعلام > استعلام النموذج

التصديق الإلكتروني

نوع النموذج: الخطابات المفتوحة

الفترة من:

الفترة الى:

رقم الطلب:

بحث

نوع النموذج	رقم الطلب	التاريخ	اسم المستخدم	حالة النموذج	مشاهدة
الخطابات المفتوحة	1590333	12:38:09 07/08/2018	82	معدل	مشاهدة
الخطابات المفتوحة	1530787	13:42:32 19/07/2018	83221	ملفي	مشاهدة

https://my.businesschamber.sa/EForm

Document Certification Services

Certifying Ministry of Foreign Affairs Documents

1. The applicant fills out the e-form in the Ministry of Foreign Affairs e-visa services website.

<https://visa.mofa.gov.sa/>



2. Log in the business account in My Business Portal, and select (**certifying documents - ready-made forms - Ministry of Foreign Affairs application forms**)



Select visa type, and enter the authorization number in the e-form (which has been filled out in the Ministry of Foreign Affairs website), and then hit **(save)**.

الرئيسية > تصديق الوثائق > نماذج جاذرة > طلبات وزارة الخارجية

طلبات وزارة الخارجية

التاريخ - م: PM 3:46:33 10/30/2018
التاريخ - هـ: 21/02/1440
الحالة:
اسم المستخدم: usortest

بيانات الطلب

نوع التأشيرة *
رقم التفويض *

الرجاء اختيار نوع التأشيرة

حفظ

- العضوية
- تصديق الوثائق
- التصاريح
- الاستعلام
- المحفظة المالية
- الفرص التجارية والمنافسات



1. The application form will be sent via My Business Portal to the Chamber's customer service representative who will review and approve it. Afterwards, a text message will be sent to the mobile phone registered in the applicant's e-services for completion notification.
2. The applicant logs in the e-visa services at the Ministry of Foreign Affairs' website again, and he / she will find the document certified.

Second: Document Certification Services

Certifying Ministry of Foreign Affairs' Documents

Through this service, a user can electronically certify Ministry of Interior's documents.

The applicant fills out the e-form via the e-services portal of the Ministry of Interior.

<https://www.moi.gov.sa>



1. Log in the business account in My Business Portal, and select (**Certifying Documents - ready-made forms - Ministry of Interior's application forms**).



Enter the application number (received in the Ministry of Interior's e-services portal), applicant's name, and the residential card (Iqama) number and hit (**save**).

الرئيسية < تصديق الوثائق < نماذج جاهزة < تصديق طلبات وزارة الداخلية

وزارة الداخلية

العصوية
تصديق الوثائق
التصاريح
الاستعلام
المحطة المالية
الفرص التجارية والمناقصات

التاريخ - م PM 3:55:54 10/30/2018 التاريخ - هـ 21/02/1440

الحالة اسم المستخدم user:st

البيانات الطلب

يجب ان يكون رقم الطلب بنوعه، على كامله، و تاريخ اتمام رقم الطلب

اسم مقدم الطلب

رقم الإقامة

حفظ



عملينا العزيز تم تصديق معاملة رقم
130975 في بوابة اصحابي - غرفة
الرياحن

←

3. The application form will be sent via My Business Portal to the Chamber's customer service representative who will review and approve it. Afterwards, a text message will be sent to the mobile phone registered in the applicant's e-services for completion notification.

4. The applicant logs in the Ministry of Interior's e-services portal again, and he / she will find the document certified.

Second: Document Certification Services

Incomplete Applications

In this service, the applicant can view the applications submitted but not certified in case of processing one or more applications for certification, postponing the certification for later time, or waiting for approval of the authorized official. This is processed in the (**incomplete applications**). Select the application to be viewed or followed up for certification by selecting (**view**)

The screenshot shows the 'طلبات الغير مكتملة' (Incomplete Applications) section of the Riyadh Chamber E-Services portal. The page features a search bar with a 'بحث' (Search) button and a table of applications. The table columns are: نوع النموذج (Model Type), رقم الطلب (Request Number), التاريخ (Date), اسم المستخدم (User Name), حالة النموذج (Model Status), and a 'مشاهدة' (View) button. A hand cursor is pointing to the 'مشاهدة' button in the second row of the table.

نوع النموذج	رقم الطلب	التاريخ	اسم المستخدم	حالة النموذج	مشاهدة
طلبات وزارة الداخلية	1669214	15:15:29 11/09/2018	82	مدخل	مشاهدة
طلبات وزارة الداخلية	1669188	15:13:03 11/09/2018	82	مدخل	مشاهدة
طلبات وزارة الداخلية	1669004	09:08:00 11/09/2018	82	مدخل	مشاهدة

Third: Permit Services



Issuing a Certificate of Origin for Re-exporting:

A subscriber may electronically apply for a certificate of origin for re-exporting (foreign products). Upon issuing the certificate, it can be electronically printed as an approved e-document without the need for him / her to be present in person at the main office of the Chamber.



Issuing a Commercial Contest Permit:

A subscriber can electronically apply for a commercial contest permit to the Chamber's customer service representative. The service includes a possibility of electronically applying for extension of contest period in case of him / her wanting to increase the contest period, or postponing it to another starting time.



Issuing a Travel Permit:

A subscriber can apply for a travel permit to travel outside the Kingdom in accordance with the government laws and regulations.

Third: Permit Services

Issuing a Certificate of Origin for Re-exporting:

By this service, a user can electronically apply for a certificate of origin for re-exporting (foreign products).

- From the (permit services) list, select (certificate of origin), and fill out the application form with the required information as follows:

م	البيانات المطلوبة	طريقة التعبئة	التوضيح
1	بيانات المصدر	-	تظهر تلقائياً في الحقول ولا حاجة لتعبئتها من قبل المستخدم
2	بيانات المستورد	تعبئة الحقول الفارغة	تتضمن اسم المستورد و مقر اقامته الدولة والمدينة التي سيتم إعادة التصدير لها ، مع بيانات التواصل والعنوان الخاصة به.
3	بيانات النشاط	اختيار النشاط من القائمة الظاهرة على اليمين(قائمة جميع الأنشطة) والضغط على علامة السهم وسينتقل النشاط المطلوب للقائمة الظاهرة على اليسار (قائمة أنشطة المنشأة) التي ترغب في إعادة التصدير	يقوم المستخدم مقدم الطلب بتحديد الأنشطة المسموح لمنشأته بممارستها والمعتمدة من وزارة التجارة والمتعلقة بنوع البضاعة التي يرغب في إعادة تصديرها (يشترط لإصدار الشهادة أن تكون البضاعة المطلوب إعادة تصديرها أن تكون ضمن أنشطة المنشأة المصدرة والمسجلة في سجلها التجاري)

<p>يتم تحديد نوع التعبئة الخاصة بالبضاعة وعدد الطرود المراد اعادة تصديرها مع قيمتها الاجمالية بالعملة النقدية المطلوبة و اختيار نوع اثبات البضاعة هل هو فاتورة أو بيان جمركي</p>	<p>تعبئة الحقول الفارغة</p>	<p>4 بيانات البضاعة</p>
<p>يقوم المستخدم بإنشاء فاتورة إلكترونية تحتوي على جميع الاصناف وتفصيلها المراد إعادة تصديرها حيث يقوم بإدخال بيانات كل صنف على حدة حتى يشمل جميع الأصناف التي يرغب في إعادة تصديرها وعند ارسال طلب الشهادة يتم تصديق هذه الفاتورة تلقائياً مع الطلب مع ملاحظة أنه قد يتطلب من المُصدّر في بعض المنافذ ارفاق الفواتير الأصلية مع الفاتورة الإلكترونية و الشهادة</p>	<p>إضافة الصنف عبر اختيار (إضافة) وتعبئة الحقول المطلوبة ثم اختيار علامة (الصح) وسيضاف الصنف إلى الفاتورة ، وتكرار العملية لكل الأصناف المطلوبة ، مع امكانية تعديل أو حذف أي صنف تمت اضافته:</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="text-align: center;">  </div>	<p>5 ملخص الفاتورة</p>

<p>رسوم خدمة اصدار شهادة المنشأ عبارة عن مجموع الرسوم التالية :</p> <p>رسوم تصديق فاتورة إلكترونية لشهادة المنشأ (35 ريال)</p> <p>+</p> <p>اجمالي عدد الدول منشأ البضاعة المراد إعادة تصديرها × 30 ريال</p>	<p>ستظهر الرسوم المطلوبة لإصدار الشهادة تلقائياً في هذا الجزء:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">الرسوم (Fees)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Countries fee</td> <td>30</td> <td>رسوم عدد الدول</td> <td>No. of Countries</td> <td>1</td> <td>عدد الدول في الشهادة</td> </tr> <tr> <td>Wallet Amount</td> <td>81</td> <td>رصيد المحفظة</td> <td>Invoice Fee</td> <td>35</td> <td>رسوم التصديق</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>ريال سعودي</td> <td>65</td> <td colspan="2">الرسوم الاجمالية لإصدار الشهادة</td> </tr> </tbody> </table> <p>حفظ تصديق الفاتورة وطلب اصدار شهادة</p>	الرسوم (Fees)		Countries fee	30	رسوم عدد الدول	No. of Countries	1	عدد الدول في الشهادة	Wallet Amount	81	رصيد المحفظة	Invoice Fee	35	رسوم التصديق			ريال سعودي	65	الرسوم الاجمالية لإصدار الشهادة		<p>6 الرسوم</p>
الرسوم (Fees)																						
Countries fee	30	رسوم عدد الدول	No. of Countries	1	عدد الدول في الشهادة																	
Wallet Amount	81	رصيد المحفظة	Invoice Fee	35	رسوم التصديق																	
		ريال سعودي	65	الرسوم الاجمالية لإصدار الشهادة																		

- After filling out the required information, select (**save**) to return to the application later, or (**certify a bill and apply for a certificate**) to send the application to the customer service representative.
- Upon approval of the application by the customer service representative, a text message will be sent to the applicant user, at which point he / she can search for the certificate from (**inquiry - e-permits**), and then select (**view**) and immediately print the certificate as an approved e-document with the e-invoice attached to it, with a chance of printing it in English as well.
- Upon rejection or suspension of the application by the customer service representative, a text message will be sent to the applicant user stating the application status. The applicant can return back to (**query - e-permits**) and search for the certificate, and select (**view**) to find out the reason why.

A Certificate of Origin for Re-export + Associated E-Invoice Forms



فاتورة إلكترونية (شهادة المنشأ 206217)
E Invoice



بيانات المشترك Member's Details

رقم العضوية	211807	211807	MemberShip No
رقم السجل	1254608513	1254608513	CR No
الهاتف	0114584564	0114584564	Tel
الفاكس	4082632	4082632	Fax

بيانات المستورد Importer Details

الاسم التجاري	234234	Name Ar	الاسم E	234	Name Eng
الدولة	قارة آسيا	Country	البلد E	234	City
الهاتف	23423423432	Phone	البريد E	ggg@mm.mm	Email
العنوان ج	5467567	Address A	العنوان E	657576	Address E
من ص ب	546	PoBox	الرمز E	567	Zip Code

م	الوصف	بلد المنشأ	الكمية	نوع التعبئة	الوزن	سعر الوحدة	السعر الإجمالي
No	Item Name	Country	Quantity	Unit	Weight	U.Price	Total Price
1	3223	الأردن	2.00	رقيقة	02.00	02.00	04.00
المجموع (ريال سعودي)							04.00



شهادة منشأ لإعادة التصدير
Certificate of Origin for Re-export



رقم الوثيقة: 01206217

تاريخها: 11 Nov 2018

رقم العضوية: 211807

الرمز: 123

البريد: ggg@fff.mm

رقم الشهادة: 206217

رقم السجل التجاري: 1254698513

اسم المصدر: Riyadh Chamber of commerce and Industry

ص ب: 12345

المدينة: ريبا

اسم المستورد: 234234

عنوانه: 5467567

الدولة: قارة آسيا

ص ب: 546

المدينة: 546

4082632

فاكس: 011456456

الهاتف: 123

البريد: ggg@fff.mm

الهاتف: 567

الرمز: 567

رقم الشهادة: 206217

رقم السجل التجاري: 1254698513

اسم المصدر: Riyadh Chamber of commerce and Industry

ص ب: 12345

المدينة: ريبا

اسم المستورد: 234234

عنوانه: 5467567

الدولة: قارة آسيا

ص ب: 546

المدينة: 546

نوع النشاط: استيراد حاصلات زراعية -

نوع السلعة: 3223

نوع التعبئة (الطرد): كرتون

عدد الطرود: 22

قيمة السلعة الإجمالية: 4

رقم البيان الجمركي:

رقم الشهادة: 206217

رقم السجل التجاري: 1254698513

اسم المصدر: Riyadh Chamber of commerce and Industry

ص ب: 12345

المدينة: ريبا

اسم المستورد: 234234

عنوانه: 5467567

الدولة: قارة آسيا

ص ب: 546

المدينة: 546

تشهد الغرفة التجارية الصناعية بالرياض بأن السلعة

المعدونة بياناتها أعلاه هي منشأ:

الاردن

بموجب فاتورة رقم: 22 وتاريخ: 11 Nov 2018

مدير عام خدمات الاشتراكات



- يلزم التحقق من الوثيقة عبر الرابط <https://mybusiness.chamber.sa> ، أو تطبيق (سند) للأجهزة المحمولة أو الرقم الموحد دون ادنى مسؤولية على الغرفة عن محتوى الوثيقة.
- لقد هذه الورقة من الوثائق الإلكترونية لغرفة الرياض، ويمنع تعديلها أول محاولة العبث بها وتصحيح للأغية حال محاولة تعديلها وتعرض صاحبها للملاحقة القانونية.

الخدمات الإلكترونية

E-SERVICES

الخدمات الإلكترونية لغرفة الرياض - بوابة أعمال E-Service Riyadh Chamber

920004565

Third: Permit Services

Issuing a Commercial Contest Permit

A subscriber can electronically apply for a commercial contest permit to the Chamber's customer service representative. The service includes the possibility of electronically applying for extension of the contest period in case of him / her wanting to increase the period of the contest, or postponing it to another starting date.

مركز أعمال الرياض
Riyadh Chamber
الخدمات الإلكترونية
E-SERVICES

بيانات المسابقة

اسم المسابقة
الهدف من المسابقة
عدد مرات السحب
مدة المسابقة
من تاريخ (م)
إلى تاريخ (م)
موعد إعلان النتائج
طريقة الإعلان
نوع المسابقة
نوع السحب
تاريخ السحب (م)
إسم المسؤول
موقع السحب
وقت السحب
حوال المسؤول

إضافة موعد سحب

مواعيد سحب الجوائز (انقر على يوم السبت)

اسئلة المسابقة واجوبتها

تصريح مسابقة

طلب تصريح مسابقة
طلب إعلان تصريح مسابقة
طلب تمديد مسابقة
طلب تأجيل مسابقة

مركز أعمال الرياض
Riyadh Chamber

Third: Permit Services

Issuing a Travel Permit:

A subscriber can apply for a travel permit to travel outside the Kingdom in accordance with the government laws and regulations.

The screenshot shows the 'اصدار تصريح سفر' (Issue Travel Permit) form on the Riyadh Chamber E-Services portal. The page header includes the user 'user1est', the portal name 'بوابة أعمال', and the Riyadh Chamber logo. A sidebar on the right lists services: 'العضوية', 'تصديق الوثائق', 'التصاريح', 'الاستعلام', 'المحاسبة المالية', 'الفرص التجارية والمناقصات', and 'صندوق بريد'. The main form is divided into two sections: 'بيانات الطلب' (Request Data) and 'بيانات ممثل المنشأة الراغب بالسفر' (Data of the representative of the company wishing to travel). The 'بيانات الطلب' section includes fields for 'التاريخ - م' (Date - M) with value 'AM11:48:46 11/11/2020', 'التاريخ - هـ' (Date - H) with value '15/03/1442', 'الماله' (Status), and 'اسم المستخدم' (User Name) with value 'user1est'. The 'بيانات ممثل المنشأة الراغب بالسفر' section includes fields for 'بلد السفر' (Travel Country), 'اسم ممثل المنشأة (كما في جواز السفر)' (Name of the representative of the company (as in the passport)), 'رقم الهوية' (ID Number), 'الجنس' (Gender) with radio buttons for 'ذكر' (Male) and 'أنثى' (Female), 'الجنسية' (Nationality), 'رقم جواز السفر' (Passport Number), and 'مكان الاصدار' (Issuance Location). There are also input fields for 'سعودي' (Saudi) and other details.

Fourth: Inter-Business Document Services

	<p>By this service, a subscriber can communicate with other businesses and exchange official documents with them via a special mailbox within the portal. By this service, the following services can be provided:</p> <p>Certifying of Inter-Business Letters and Documents Any business can set, certify and directly send a letter to another business through the portal system.</p> <p>Certifying of Inter-Business Agreements and Contracts A business can prepare an agreement and send it to another business, and after approval by the two parties, it is sent to the Chamber's customer service representative for review and approval.</p>
--	--

Certifying of Inter-Business Letters and Correspondence

From the (**ready-made forms**) screen, select (Inter-Business Documents - Inter-Business Letters), and through this screen the letter to be certified is electronically prepared and sent to the relevant business.

The screenshot displays the 'Certification of Inter-Business Letters' form on the Riyadh Chamber of Commerce website. The page is in Arabic and features a dark blue header with the logo of the Riyadh Chamber of Commerce and the text 'الخدمات الإلكترونية' (E-Services). The main content area is titled 'الخطابات بين المنشآت' (Inter-Business Letters) and includes a navigation menu on the right with options like 'العقوبة' (Penalty), 'تصديق الوثائق' (Document Certification), 'التصاريح' (Licenses), 'الاستعلام' (Inquiry), 'المحاسبة المالية' (Financial Accounting), 'الفرص التجارية والمناقصات' (Commercial Opportunities and Bidding), and 'صندوق بريد' (Mailbox).

The form fields are as follows:

- الرقم: 15/02/1442
- التاريخ - هـ: AM 11:54:24 11/11/2020
- التاريخ - م: (empty)
- اسم المستخدم: usertest
- الحالة: (empty)
- البيانات التفصيلية: (empty)
- رقم عضوية المنشأة: (empty)

Below the form, there is a section for 'عزوى المستخدم عند إعداد الخطاب المطلوب قلم، مراجعة التالي:' (User's signature when preparing the required letter, review the following:). It includes instructions: '• أن لا يكون النص طويل جداً' (The text should not be too long), '• عند الرغبة في إدراج جدول الفرض على نموذج جهة قدر الإمكان الألكتروني حجم النموذج 900 بكسل' (When you want to include a table in the form, use the electronic form size of 900 pixels if possible), and '• التمسك بالحدود في صفحة حماية الخطاب تفرسي' (Stick to the limits in the letter protection page).

The form is displayed in a browser window with the title 'New Roman' and a font size of 14px. The browser's taskbar at the bottom shows icons for Microsoft Word, PowerPoint, and Outlook.

Certifying of Inter-Business Agreements and Contracts:

From the (**ready-made forms**) screen, select (Inter-Business Documents - Inter-Business Agreements), and through this screen the relevant agreement is prepared and sent to the other business, and upon agreement of both parties it is sent to the customer service representative for review and approval.

The screenshot displays the 'الاتفاقيات بين المنشآت' (Inter-Business Agreements) form on the Riyadh Chamber of Commerce and Industry website. The form is titled 'الاتفاقيات بين المنشآت' and is part of the 'الرئيسية > تصديق الوثائق > تصادح جاهزه > الاتفاقيات بين المنشآت' navigation path. The form includes fields for 'التاريخ - م' (Date - M) with the value '15/03/1442', 'التاريخ - هـ' (Date - H) with the value '1442 03 01 11/1/2020', 'اسم المستخدم' (User Name) with the value 'usermast', and 'الدولة' (Country). Below these fields, there are sections for 'بيانات الاتفاقية' (Agreement Data) for two parties: 'الطرف الاول: 1/' (Party 1) and 'الطرف الثاني: 2/' (Party 2). The first party's details include 'اسم المنشأة' (Company Name) 'Riyadh Chamber of commerce and industry' and 'رقم عضوية المنشأة' (Company Membership Number) '211307'. The second party's details include 'اسم المنشأة' (Company Name) and 'رقم عضوية المنشأة' (Company Membership Number). A sidebar on the right contains a menu with options: 'العضوية', 'تصديق الوثائق', 'التصاريح', 'الاستعلام', 'المحاسبة المالية', 'الفرص التجارية والمناقصات', and 'مخدوق بريد'. At the bottom of the form, there are instructions in Arabic: 'يريد المستخدم بعد إصدار الخطاب المضمون بأحد أشكال التالي: * أن لا يكون النص دقيقاً * مع الرغبة في إنتاج جدول الترخيص على شكل نموذج غير القابل للتعديل أو نموذج نموذج الترخيص 1-1 * التصديق المضمون في نموذج مشابه للخطاب التالي'. The form is displayed within a browser window titled 'New Browser'.

Fifth: Query Services:

By this service, a user can view the services provided by Riyadh Chamber to the business, where he / she can inquire about the following services:

S/N	Service	Query
1	Membership Services	Inquiry about a business membership status and renewal movements in the past
2	Manual Certification Services	Inquiry about manual certification service provided to the business in the customer service centers of the Chamber or in one of its branches (available to the main user only)
3	E-Certification Services	Inquiry about all e-certifications provided to a business in My Business Portal
4	E-Permits	Inquiry about all e-certifications (certificate of origin - commercial contests) submitted to a business showing the status of the application and a chance to view them

التصاريح الإلكترونية

نوع النموذج

الفترة من

الفترة الى

رقم الطلب

نوع النموذج	رقم الطلب	التاريخ	اسم المستخدم	حالة النموذج
شهادة المنشأ	207432	13:28:46 11/12/2018	usertest	معدل
شهادة المنشأ	207030	10:41:23 02/12/2018	usertest	معدل

التصاريح الإلكترونية

نوع النموذج

الفترة من

الفترة الى

رقم الطلب

نوع النموذج	رقم الطلب	التاريخ	اسم المستخدم	حالة النموذج
طلبات وزارة الداخلية	1669994	16:58:08 11/09/2018	82	تم طباعة الملحق
طلبات وزارة الداخلية	1669856	16:40:10 11/09/2018	82	معدل

Sixth: Wallet Services:

By a business account wallet in My Business Portal, a user can manage and recharge his / her wallet account, or recover any amounts he / she wishes to recover, or view his / her wallet's account statement.



E-services Include the Following:

1. Recharging of a balance
2. Account statement
3. Reimbursing of amounts

Following is a detail of these services:

Sixth: Wallet Services:

Recharging of a Balance:

A subscriber can recharge the balance of his business e-account in My Business Portal according to the available packages and pay via SADAD or by a credit card by entering the required amount and hitting (**recharge balance**):

الرئيسية > المحفظة المالية > شحن الرصيد المالي

مركزاً usertest - بوابة أعماله

الخدمات الإلكترونية E-SERVICES

المحفظة

رقم العضوية 211807

اسم المنشأة Riyadh Chamber of commerce and industry

رصيد المحفظة 26

رصيد المحفظة الحالي

شحن رصيد

حركات الشحن الغير مدفوعة

رقم السند	التاريخ	رقم فاتورة سداد	اسم المستخدم	المبلغ
1710560	06/09/2018 19:42:33	12118070022	h.harbi	350

حركات الشحن المدفوعة

رقم السند	التاريخ	رقم فاتورة سداد	اسم المستخدم	المبلغ	تاريخ سداد الفاتورة
1727779	9/11/2018 PM 4:47:05		usertest	35	11/09/2018 00:00:00

العضوية

تصديق الوثائق

التصاريح

الاستعلام

المحفظة المالية

شحن الرصيد المالي

كشف حساب

استرداد مبالغ

القرص التجارية والمناقصات

1/ Recharging a Wallet through SADAD: In case of recharging a balance through SADAD as a payment method, a user selects the desired amount from the available categories, and then hits (**recharge balance**). The user will get a mobile phone message with an invoice to be paid via a bank's website.

The screenshot shows the 'Recharge Balance' interface on the Riyadh Chamber of Commerce and Industry website. The page is in Arabic and features a dark blue header with the logo and 'E-SERVICES' text. The main content area is white and contains the following elements:

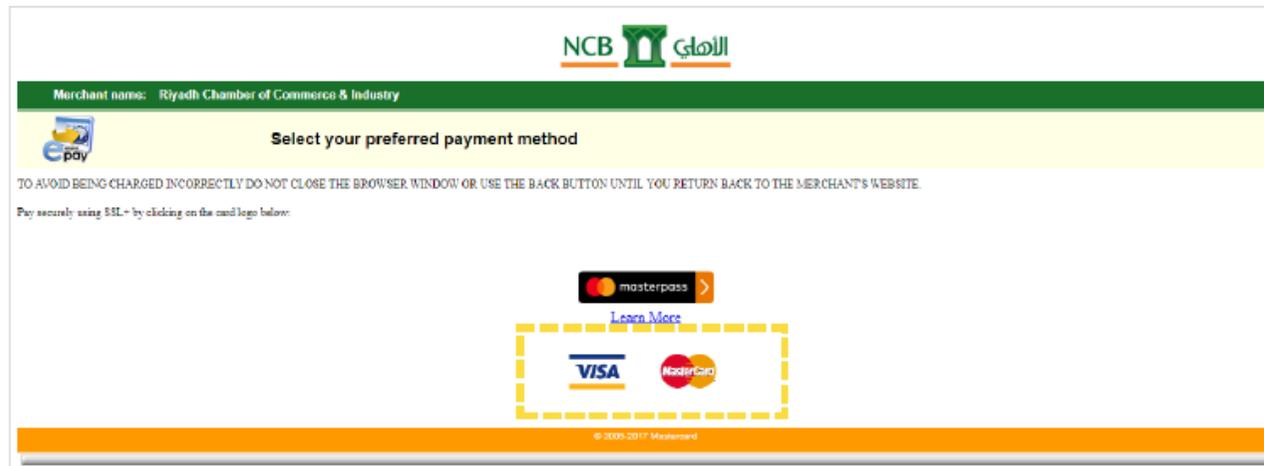
- Header:** 'مرحباً usertest' (Welcome usertest) and 'بوابة أعمال' (Business Portal).
- Navigation:** 'الرئيسية > المحفظة المالية > شحن رصيد المحفظة' (Home > Financial Wallet > Recharge Wallet Balance).
- Section Header:** 'شحن رصيد المحفظة' (Recharge Wallet Balance).
- Current Balance:** 'رصيد المحفظة الحالي' (Current Wallet Balance) is 161.
- Payment Method:** 'طلب شحن رصيد' (Request to Recharge Balance) is set to 'سداد' (SADAD) under 'نوع الدفع' (Payment Method).
- Amount:** 'مبلغ الشحن' (Recharge Amount) is set to '350 ريال' (350 Riyals).
- Metadata:** 'التاريخ' (Date) is PM 2:53:38 11/4/2018 and 'رقم العضوية' (Membership Number) is Riyadh Chamber of commerce and industry - 211807.
- Right Sidebar:** A list of services including 'العضوية' (Membership), 'تصديق الوثائق' (Document Authentication), 'النصائح' (Advice), 'الاستعلام' (Inquiry), 'المحفظة المالية' (Financial Wallet), and 'العرض التجارية والمناقصات' (Commercial Offers and Auctions).
- Action:** A blue button labeled 'شحن الرصيد' (Recharge Balance) is highlighted with a hand cursor.

2/ Recharging a Wallet by a Credit Card: In case of recharging a balance by a credit card as a payment method, a user enters the desired amount and then hits (**recharge balance**), while noting that the browser must not be closed during the payment process, until returning to My Business Portal to ensure that the process is properly finalized.

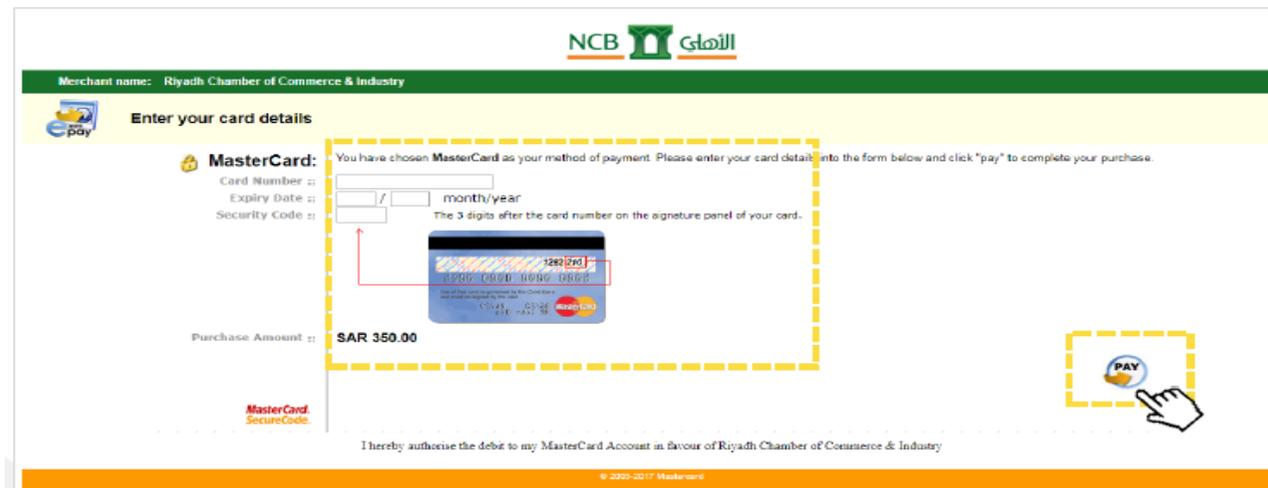
The screenshot displays the 'Recharge Balance' page on the Riyadh Chamber of Commerce and Industry website. The page is in Arabic and shows the following details:

- Header:** Riyadh Chamber of Commerce and Industry logo and 'E-SERVICES' branding.
- Navigation:** A sidebar menu on the right includes options like 'العصوية', 'تصديق الوثائق', 'التصاريح', 'الاستعلام', 'المحفظة المالية', and 'القرص التجارية والمناقصات'.
- Main Content:**
 - الرئيسية > المحفظة المالية > شحن رصيد المحفظة**
 - شحن رصيد المحفظة**
 - رصيد المحفظة**: 161 (رصيد المحفظة الحالي)
 - طلب شحن رصيد**
 - التاريخ:** PM 2:54:12 11/4/2018
 - رقم العضوية:** Riyadh Chamber of commerce and Industry - 211807
 - نوع الدفع:** سداد (بطاقة ائتمانية*)
 - مبلغ الشحن:** 700
- Footer:** A blue button labeled 'شحن الرصيد' with a hand cursor pointing to it.
- Disclaimer:** *يرجى عدم إغلاق المتصفح الخاص بك . لحين العودة الى بوابة اعمالى (للتأكد من عملياتك)

The browser will take the user to a bank page outside My Business Portal, select the type of credit card you want to use:



Enter the details of the desired credit card and hit (**PAY**), and then the recharging process is completed and the browser takes you back to My Business Portal:



Sixth: Wallet Services:

Account Statement

A subscriber can view his / her wallet account statement in My Business Portal by setting the beginning and the end of the time period for the desired statement, and then hit (**view**).



الرئيسية > المحفظة المالية > كشف حساب

كشف حساب

Riyadh Chamber of commerce and Industry

الفترة من: 06-07-2018 إلى الفترة الى: 31-10-2018

تنازلي تصاعدي

عرض

المستخدم	الحالة	الوصف	الرصيد	دائن	مدین	البيان	رقم المعاملة	التاريخ
		دائن	64	0	0	رصيد أول الفترة	0	06/07/2018 00:00:00
	شحن رصيد	دائن	230	166	0			24/07/2018 15:28:13
	شحن رصيد	دائن	265	35	0			25/07/2018

العضوية
تصديق الوثائق
التصاريح
الاستعلام
المحفظة المالية
شحن الرصيد المالي
كشف حساب
استرداد مبالغ
الفرص التجارية والمناقصات

Sixth: Wallet Services:

Amount Recovery:

A subscriber can recover an amount from the wallet after recharging it by entering the amount to be recovered and the IBAN number for his / her bank account, and selecting the bank to which the user wants to transfer the amount. The desired amount is then transferred from his wallet to his bank account and then he hits (**apply**). The amount to be recovered must not be less than 70 riyals, where 35 riyals is deducted for administrative fees, and the recovery period takes around 15 working days.

مرحباً usertest | بوابة أعمال | **مركز رجال الأعمال** | **مركز رجال الأعمال** | **الخدمات الإلكترونية**

الرئيسية > المحفظة المالية > استرداد مبالغ

طلب استرداد مبالغ

شروط الاسترداد

- يجب أن يكون المبلغ المسترد 70 ريال فما فوق، يخصم منه 35 ريال رسوم إدارية
- فترة الاسترداد خلال 15 يوم عمل

رصيد المحفظة

الرصيد الحالي: 26

طلب استرداد مبلغ

التاريخ: PM 12:07:24 10/31/2018
Riyadh Chamber of commerce and Industry - 211807
المستفيد: Riyadh Chamber of commerce and Industry

الرقم العضوية: IBAN
البنك: مصرف الإنماء
المبلغ:

تقديم الطلب

Seventh: Employment Services



Through the employment services in My Business Portal, a user can offer the job opportunities available in his / her business, and publish them in the employment portal of Riyadh Chamber' website, with a chance of job seekers applying to them.

Seventh: Employment Services:

Powers Benefitting from the Service:

Power of the main user of the business account

A user with authority to hire (see user account management)

الرئيسية > العضوية > إدارة حسابات المستخدمين

قائمة المستخدمين بانتظار التفعيل

اختر الصلاحية

تحديد الكل	الاسم	اسم المستخدم	البريد الإلكتروني	الصلاحية	الإجراء
<input checked="" type="checkbox"/>	نوف الدخيل تجرية	n.dekhait211507	mail.com	اختر	الموافقة الرفض

اختر

صلاحية الموافقة على الخطابات المفتومة (الموظفي الغرفة)

مساعد اداري . . . صلاحية تجهيز فطبات وتقديم الطلبات فقط دون تصديق

مسؤول تعاملات . . . صلاحية كاملة يستثنى منها صلاحية التفويض واطافة مستخدمين على الخدمة الالكترونية

التوظيف

العضوية
تصديق الوثائق
التصاريح
الاستعلام
المحفظة المالية
الفرص التجارية والمناقصات
صندوق بريد
تواصل مع قطاعك

Seventh: Employment Services:

How to Offer Job Opportunities

1. Select employment service

الخدمات الإلكترونية

الخدمات الإلكترونية الرئيسية في بوابة أعمالنا من غرفة الرياض :

 <h3>التصاريح</h3> <p>يتمكن المستخدم من خلال هذه الخدمة من إصدار بطون التصاريح اللازمة لسير أعمال منشأته مثل إصدار شهادات إعادة تصدير أو تصدير مسابقة تجارية</p>	 <h3>المحفظة المالية</h3> <p>خدمات المحفظة المالية لمساكن المنشأة في بوابة أعمالنا تمكنت من إدارة حساب المحفظة عبر الخدمات التالية:</p>	 <h3>تصديق الوثائق</h3> <p>خدمات تصديق الوثائق لعدد الوثائق والمعاملات الخاصة بالمنشأة وتصديقها إلكترونياً عبر الخدمات التالية :</p>	 <h3>العضوية</h3> <p>خدمات العضوية تشمل دخول الخدمات المتعلقة بعمقوة المنشأة وإدارة مستخدمينها والمنتسبة في الخدمات التالية :</p>
 <h3>التوظيف</h3> <p>خدمات التوظيف توفر القوائم الوظيفية المناسبة للشباب السعودي</p>	 <h3>المعاملات بين المنشآت</h3> <p>توفر هذه الخدمة بتوثيق المعاملات التي تتم بين المنشآت. حيث يمكن أداء المعاملة وإرسالها واستقبال الرد إلكترونياً عبر صندوق البريد الخاص بالخدمة</p>	 <h3>تواصل مع قطاعك</h3> <p>تستقبل هذه الخدمة طلبات الاستشارات والاستفسارات والإقتراحات والمواضيع الخطأ من طرفنا ومعالجتها عبر الترتيب القطاعية بغرفة الرياض</p>	

Seventh: Employment Services:

Hit "job opportunities" or "add a job"

The screenshot shows the Saudi Electronic Services (SAG) portal for employment services. The header is in Arabic, titled "الخدمات الإلكترونية" (Electronic Services) with the subtitle "يمكنك الاستفادة من خدمات توظيف عرمة الرياض الإلكترونية" (You can benefit from the services of the Riyadh Electronic Employment Center). The main navigation bar includes "الوصول السريع" (Quick Access) with three options: "طلبات تحت الاجراء" (0) (Requests under process), "طلبات غير مكتملة" (0) (Incomplete requests), and "إضافة وظيفة" (Add Job), which is highlighted with a yellow dashed box. On the right, a "لوحة البيانات" (Data Dashboard) section contains "الفرص الوظيفية" (Job Opportunities) and "إعدادات" (Settings), with "الفرص الوظيفية" also highlighted with a yellow dashed box. Below the navigation bar, there are sections for "مواعيد المقابلات القادمة" (Upcoming Interviews) and "طلبات التوظيف السابقة" (Previous Job Applications). The latter section displays two metrics: "عدد الوظائف المطروحة" (Number of Jobs Offered) and "عدد من تم توظيفهم" (Number of Hired), both showing a value of 0. A legend at the bottom indicates that the green square represents "عدد من تم توظيفهم" and the black square represents "عدد الوظائف المطروحة".

Seventh: Employment Services:

Fill out the application form of the "job opportunity" " and then hit "apply"

طرح الفرص الوظيفية

طرح الفرص الوظيفية

اسم المنشأة: غرفة الرياض - عضوية تجريبية

تفاصيل الوظيفة المطروحة

مسمى الوظيفة: *	عدد الوظائف: *	الراتب: *
أدخل مسمى الوظيفة	1	أدخل الراتب
مقر العمل: *	المدينة: *	الحي: *
أدخل مقر العمل	الرجاء الاختيار	▼

تقديم الطلب

لوحة البيانات

الفرص الوظيفية

استعلام

إضافة وظيفة

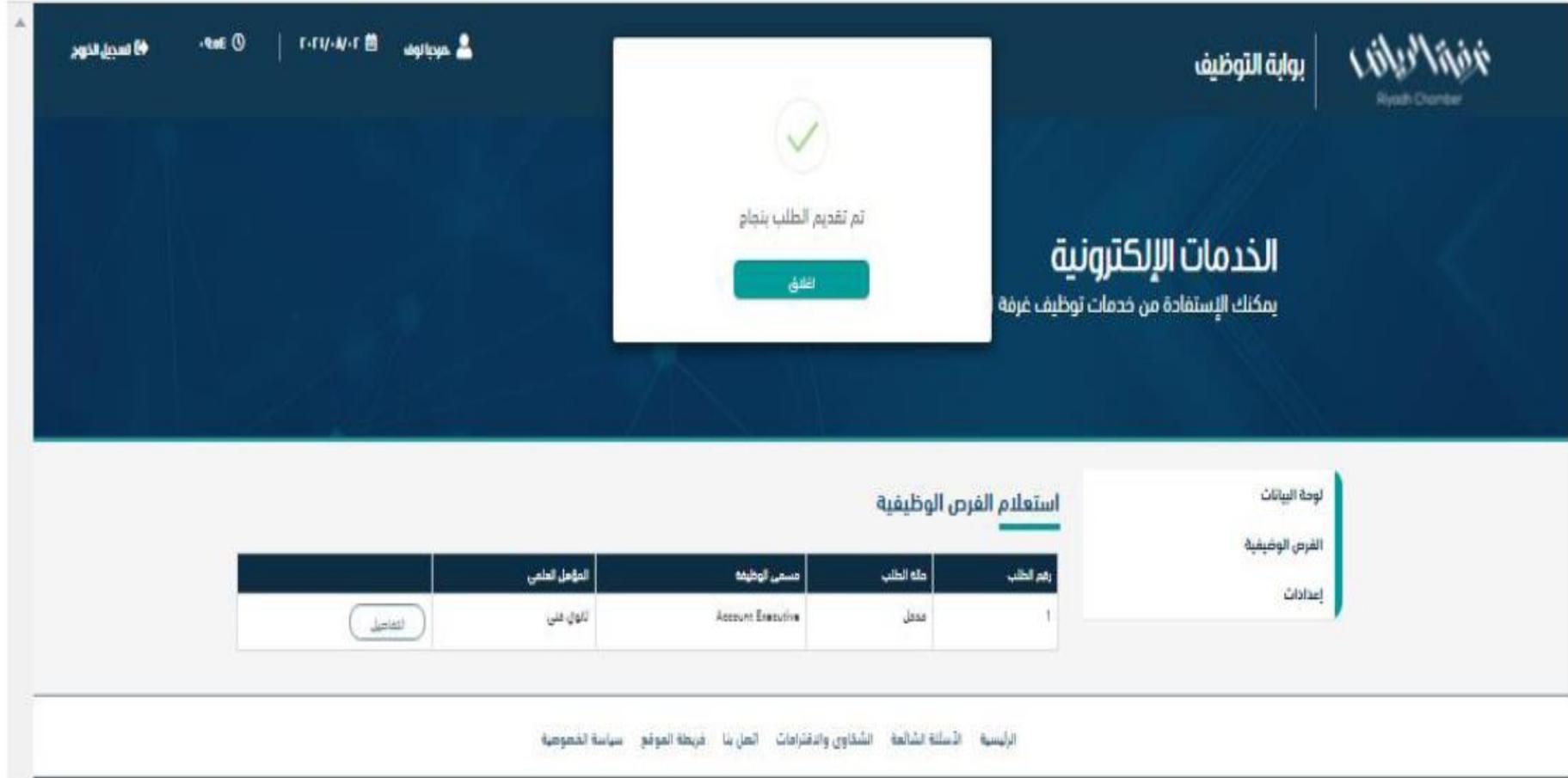
إعدادات

شعار المنشأة

تغيير كلمة المرور

Seventh: Employment Services:

The employment officer of Riyadh Chamber communicates with the employment officer of the other business to confirm the information and schedule an interview.



تم تقديم الطلب بنجاح

التفصيل

الخدمات الإلكترونية

يمكنك الاستفادة من خدمات توظيف غرفة

استعلام الفرص الوظيفية

رقم الطلب	محل الطلب	مسمى الوظيفة	المؤهل العلمي	التفاصيل
1	مدن	Account Executive	ثالثي	

الرئيسية | الأسئلة الشائعة | الشكاوى والافتراضات | العمل بنا | خريطة الموقع | سياسة الخصوصية

لوحة البيانات
الفرص الوظيفية
إعدادات

Seventh: Employment Services:

After an appointment date of the interviews is approved, the appointment dates appear in the schedule of the upcoming interviews on the "dashboard" page.

الخدمات الإلكترونية
يمكنك الاستفادة من خدمات توظيف غرفة الرياض الإلكترونية

الوصول السريع

طلبات تحت الاجراء 0

طلبات غير مكتملة 0

إضافة وظيفة

لوحة البيانات

الفرص الوظيفية

إعدادات

مواعيد المقابلات القادمة

طلبات التوظيف السابقة

عدد من تم توظيفهم 0

عدد الوظائف المطروحة 0

Seventh: Employment Services:

How to Inquire about Job Opportunities Rolled out

1. Click on "query" from the side menu
2. Click on "details" to view the job details.

الخدمات الإلكترونية

يمكنك الاستفادة من خدمات توظيف غرفة الرياض الإلكترونية

استعلام الفرص الوظيفية

رقم الطلب	حالة الطلب	مسمى الوظيفة	المؤهل العامي	التفاصيل
15	ملغى	Account Executive	بكالوريوس	

لوحة البيانات

الفرص الوظيفية

استعلام

إضافة وظيفة

إعدادات

شعار المنشأة

تغيير كلمة المرور

Seventh: Employment Services

How to Add a Business logo

1. Hit "settings" - business logo,
2. Hit "file selection" and then select file
3. Hit "save"
4. The logo will be displayed when new jobs are rolled out at the portal.

الخدمات الإلكترونية

يمكنك الاستفادة من خدمات توظيف غرفة الرياض الإلكترونية

شعار المنشأة

اسم المنشأة:

رقم عضوية المنشأة:

الرجاء إختيار شعار المنشأة

لوحة البيانات

القرص الوظيفية

استعلام

إضافة وظيفة

إعدادات

شعار المنشأة

تغيير كلمة المرور

Methods of Verification of the E-documents Issued by Riyadh Chamber

E-documents issued by Riyadh Chamber can be verified by the following methods:

By e-document verification service (SANAD) in My Business Portal



1. Log in My Business Portal at <http://mybusiness.chamber.sa>
2. Select (SANAD service) tab
3. Enter document number + membership number in the fields given
4. Hit (query)

Now, you will view an identical image of the certificate to be verified, which means that the document is Certified and Valid.

Note: To verify (membership certificate), only membership number is entered

Methods of Verification of the E-documents Issued by Riyadh Chamber

By (My Business Portal) application for smart phones available in Apple Store, and Google Play



1 الإدخال اليدوي
أدخل رقم العضوية ورقم الوثيقة واضغط زر استعلام

2 المسح الآلي
اضغط زر مسح رمز QR ومن ثم مرر الكاميرا على الرمز الموجود في الوثيقة

- Download Riyadh Chamber's (My Business Portal) for e-services from Apple Store or Google Play
- Log in the application
- Select (document verification) service
- Verify a document manually or by QR code scanning as described

